

De : [Julie-Anne Rivard](#)
A : [Mélissa Harvey Labonté](#)
Objet : TR: Principes directeurs de stabilisation des étudiants stagiaires des établissements du RSSS en contexte de pandémie COVID-19.
Date : 17 août 2021 08:52:25
Pièces jointes : [Plan Stabilisation Stagiaires Établissements du RSSS.pdf](#)

Julie-Anne Rivard, directrice | Direction de l'attraction de la main-d'œuvre - DAMO | Ministère de la Santé et des Services sociaux | 930, chemin Ste-Foy, 2^e étage, Québec (Québec) G1S 2L4 | Cellulaire : [REDACTED]
[REDACTED]

De : Aissata Sanoh **De la part de** Julie-Anne Rivard

Envoyé : 2 novembre 2020 08:19

À : Annie Leclerc (CISSBSL DRHCAJ) <[REDACTED]> Alexandre Boivin
Directeur (CIUSSS-SLSJ) <[REDACTED]> France Goudreault
(CIUSSSCN) <[REDACTED]> Marie-Michèle Fontaine (CHU - DRHCAJ)
<[REDACTED]> Marie-Eve Duval (IUCPQ) <marie-
eve.[REDACTED]> Louis Brunelle (MCQ) <[REDACTED]> Josée
Paquette (CIUSSSE-CHUS) <[REDACTED]> Jean-François Miron
(COMTL) <[REDACTED]> Marie-Ève Lemieux (CIUSSS NIM) <marie-
eve.[REDACTED]> Beverly Kravitz (CCOMTL)
<[REDACTED]> Marie-Claude Lévesque (CCSMTL DRHCAJ) <Marie-
[REDACTED]> Sylvia Provost (CIUSSS EMTL)
<[REDACTED]> Natascha Antaya (CHUM)
<[REDACTED]> Pierre Joron (HSJ) <[REDACTED]>
Caroline Dube (CUSM) <[REDACTED]> Sylvie Mireault (ICM)
<[REDACTED]> Martine Haines (PINEL) <[REDACTED]>
Martin Vachon (CISSSO) <[REDACTED]> Sylvie Latulippe (CISSSAT)
<[REDACTED]> Christine Pelletier (09 CISSS)
<[REDACTED]> Jennifer Cormier (CRSSSB DRH)
<[REDACTED]> Martin Brosseau (CISSSGASPESIE)
<[REDACTED]> Ann Martell CISSS des Iles
<[REDACTED]> Kathy Plante (CISSSCA DRHCAJ)
<[REDACTED]> Julie Lamarche (CISSSLAV) <[REDACTED]>
Clément Comtois (CISSSLAN) <[REDACTED]> Antoine Trahan
(CISSSLAU) <[REDACTED]> Maryse Poupart (CISSSMC16)
<[REDACTED]> Jean-Philippe Ferland (CISSSMO16) <jean-
philippe.[REDACTED]> Vicky Lavoie (CISSSME16)
<[REDACTED]> Fabien Pernet (RRSSSN)
<[REDACTED]> Marie Blais <[REDACTED]>
[REDACTED] [REDACTED] Jean-François Équilbec (MCQ) <jean-
francois.[REDACTED]>
Cc : Julie-Anne Rivard <[REDACTED]> Jeanne-Sophie Lavoie <jeanne-
sophie.[REDACTED]>

Objet : Principes directeurs de stabilisation des étudiants stagiaires des établissements du RSSS en contexte de pandémie COVID-19.



Bonjour,

En préparation de la présentation des principes directeurs de stabilisation des stagiaires, rencontre s'étant déroulée le 27 octobre dernier, nous vous avons transmis une version préliminaire du document Principes directeurs de stabilisation des étudiants stagiaires des établissements du RSSS en contexte de pandémie COVID-19.

Vous trouverez ci-joint la version officielle en fichier PDF de ce document.

*****Veuillez prendre note qu'aucune copie papier ne suivra*****

Recevez nos meilleures salutations.

Aissata Sanoh pour :

Julie-Anne Rivard, directrice | Direction de l'attraction de la main-d'œuvre - DAMO | Ministère de la Santé et des Services sociaux | 930, chemin Ste-Foy, 2^e étage, Québec (Québec) G1S 2L4 | 581 814-9100, poste 61835

AVIS DE CONFIDENTIALITÉ

Ce message peut renfermer des renseignements protégés ou des informations confidentielles. Si vous l'avez reçu par erreur, ou s'il ne vous est pas destiné, veuillez en prévenir immédiatement l'expéditeur et effacer ce courriel. Par respect pour l'environnement, imprimer ce courriel seulement si nécessaire.

De : [Julie-Anne Rivard](#)
A : [Mélissa Harvey Labonté](#)
Objet : TR: Procédure contribution des dentistes en contexte COVID
Date : 17 août 2021 08:51:36
Pièces jointes : [expl-prelevements-covid-arrete-20201210-vf \(1\).pdf](#)
[Procédure recrutement dentistes étab 2020-12-11.pdf](#)
[vaccination-covid-arrete-ministeriel-20201218-vf.pdf](#)

Julie-Anne Rivard, directrice | Direction de l'attraction de la main-d'œuvre - DAMO | Ministère de la Santé et des Services sociaux | 930, chemin Ste-Foy, 2^e étage, Québec (Québec) G1S 2L4 | Cellulaire : [REDACTED]
[REDACTED]

De : Julie-Anne Rivard <[REDACTED]>
Envoyé : 12 janvier 2021 15:11
À : Annie Leclerc (CISSSBSL DRHCAJ) <[REDACTED]> Alexandre Boivin
Directeur (CIUSSS-SLSJ) <[REDACTED]> France Goudreault
(CIUSSSCN) <[REDACTED]> Marie-Michèle Fontaine (CHU - DRHCAJ)
<[REDACTED]> Caroline Laprise (IUCPQ)
<[REDACTED]> Josée Paquette (CIUSSSE-CHUS) <josee.paquette.ciusse-
chus@ssss.gouv.qc.ca>; Jean-François Miron (COMTL) <[REDACTED]>
Marie-Ève Lemieux (CIUSSS NIM) <[REDACTED]> Beverly Kravitz
(CCOMTL) <[REDACTED]> Marie-Claude Lévesque (CCSMTL DRHCAJ)
<[REDACTED]> Sylvia Provost (CIUSSS EMTL)
<[REDACTED]> Natascha Antaya (CHUM)
<[REDACTED]> Eric Richard (HSJ) <[REDACTED]>
Caroline Dube (CUSM) <[REDACTED]> Sylvie Mireault (ICM)
<[REDACTED]> Martine Haines (PINEL) <[REDACTED]>
Robert Giard (CISSSO) <[REDACTED]> Sylvie Latulippe (CISSSAT)
<[REDACTED]> Christine Pelletier (09 CISSS)
<[REDACTED]> Jennifer Cormier (CRSSSBJ DRH)
<[REDACTED]> Alain Vézina (CISSSGASPESIE)
<[REDACTED]> Ann Martell CISSS des Iles
<[REDACTED]> Josee Soucy (CISSSCA DRHCAJ)
<[REDACTED]> Julie Lamarche (CISSSLAV)
<[REDACTED]> Clément Comtois (CISSSLAN)
<[REDACTED]> Antoine Trahan (CISSSLAU)
<[REDACTED]> Maryse Poupart (CISSSMC16)
<[REDACTED]> Jean-Philippe Ferland (CISSSMO16) <jean-
philippe.[REDACTED]> Vicky Lavoie (CISSSME16)
<[REDACTED]> Fabien Pernet (RRSSSN)
<[REDACTED]> Marie Blais <[REDACTED]> Jean-François
Équilbec (MCQ) <[REDACTED]>
Cc : Josée Doyon <[REDACTED]> Claire Germain (MSSS)
<[REDACTED]> Marie-Eve Duval <[REDACTED]> Élise
Bertrand <[REDACTED]> Kathleen Bécotte

< [REDACTED]

Objet : Procédure contribution des dentistes en contexte COVID



Bonjour,

Au printemps 2020, plusieurs établissements avaient manifesté l'intérêt de retenir les services des dentistes volontaires désirant soutenir le réseau de la santé et des services sociaux dans le cadre de la pandémie liée à la COVID-19. Afin de faciliter leur engagement, une procédure avait alors été élaborée et vous avait été transmise. Depuis, celle-ci a été bonifiée et mise à jour et tient compte de l'arrêté ministériel 2020-099 qui concerne les fonctions liées à la vaccination.

À cet effet, nous vous transmettons ci-joint les documents qui vous permettront de procéder à l'engagement des dentistes, le cas échéant, pour effectuer selon les besoins, les fonctions autorisées suivantes :

- Prévention et contrôle des infections (PCI);
- Tests de prélèvement (arrêté ministériel 2020-34);
- Enquêtes épidémiologiques (convenu avec l'Ordre des dentistes du Québec);
- Vaccination contre l'influenza et la COVID-19 (arrêté ministériel 2020-099).

Veuillez prendre note que lors de l'engagement des dentistes, la RAMQ retiendra à la source la cotisation syndicale de l'Association des chirurgiens-dentistes du Québec. Elle sera déduite automatiquement de la rémunération qui sera versée au dentiste si cette cotisation n'a pas été payée en cours d'année.

Si vous avez des questions en lien avec le volet clinique, je vous invite à contacter madame Élise Bertrand, dentiste-conseil au ministère de la Santé et des Services sociaux, à l'adresse suivante : [REDACTED] Pour les questions en lien avec l'Entente relative à l'assurance maladie entre le MSSS et l'Association des chirurgiens-dentistes du Québec, veuillez vous adresser à monsieur François Létourneau, conseiller en relations de travail au ministère de la Santé et des Services sociaux, à l'adresse suivante : [REDACTED]

En terminant, vous trouverez également en pièce jointe un document sur les rôles et les

responsabilités du personnel dans le cadre des tests de dépistage de la COVID-19. Ce document a été travaillé et conçu avec le Collège des médecins du Québec et l'Ordre des infirmières et infirmiers du Québec en collaboration avec les ordres professionnels visés.

Nous vous prions de recevoir, Mesdames, Messieurs, nos meilleures salutations.

Julie-Anne Rivard

Directrice

Direction de l'attraction de la main-d'œuvre

Direction générale de la gestion de la main-d'œuvre

Ministère de la Santé et des Services sociaux

930, chemin Ste-Foy, 2e étage

Québec (Québec) G1S 2L4

581 814-9100, poste 61835

www.msss.gouv.qc.ca

De : [Julie-Anne Rivard](#)
A : [Méissa Harvey Labonté](#)
Objet : TR: projet recrutement à l'international
Date : 17 août 2021 08:45:28

Julie-Anne Rivard, directrice | Direction de l'attraction de la main-d'œuvre - DAMO | Ministère de la Santé et des Services sociaux | 930, chemin Ste-Foy, 2^e étage, Québec (Québec) G1S 2L4 | Cellulaire : [REDACTED]

De : Julie-Anne Rivard
Envoyé : 29 juin 2021 17:06
À : Sylvie Latulippe (CISSSAT) <[REDACTED]>
Objet : RE: projet recrutement à l'international

Bonjour Sylvie, merveilleux ! C'est un beau projet qui devrait permettre d'ouvrir beaucoup de portes et amener de nouvelles opportunités.

Un courriel officiel sera transmis rapidement via la TDRHCAJ.

Je te souhaite une belle fin de journée et au plaisir !

Julie-Anne

Julie-Anne Rivard, directrice | Direction de l'attraction de la main-d'œuvre - DAMO | Ministère de la Santé et des Services sociaux | 930, chemin Ste-Foy, 2^e étage, Québec (Québec) G1S 2L4 | Cellulaire : [REDACTED]

De : Sylvie Latulippe (CISSSAT) <[REDACTED]>
Envoyé : 29 juin 2021 15:31
À : Julie-Anne Rivard <[REDACTED]>
Objet : projet recrutement à l'international

Bonjour Julie-Anne, nous sommes très intéressés au projet. Je vais attendre ton courriel. C'est vraiment avec plaisir que nous allons y participer

Bonne journée et bon travail !

Sylvie Latulippe

Directrice des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques
Centre intégré de santé et de services sociaux (CISSS) de l'Abitibi-Témiscamingue

622, 4^e Rue Ouest
Amos (Québec) J9T 2S2
819 764-5131, poste 3180
www.ciass-at.gouv.qc.ca

ICI ET MAINTENANT...

—❤️— **N NE SE LÂCHE PAS** —

De : [Julie-Anne Rivard](#)
A : [Mélissa Harvey Labonté](#)
Objet : TR: Formulaire de demande de mandat de recrutement international 2021-2022
Date : 17 août 2021 08:52:35
Pièces jointes : [Mandat de recrutement des établissements 2021-2022 \(16 juillet\) \(VF\).pdf](#)
[présentation TDRHCAJ mandat 2021-2022 \(VF12-07-2021\).pptx](#)

Julie-Anne Rivard, directrice | Direction de l'attraction de la main-d'œuvre - DAMO | Ministère de la Santé et des Services sociaux | 930, chemin Ste-Foy, 2^e étage, Québec (Québec) G1S 2L4 | Cellulaire : [REDACTED]
[REDACTED]

De : Mélissa Harvey Labonté **De la part de** Julie-Anne Rivard

Envoyé : 19 juillet 2021 09:14

À : [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED] yann.belzile.ciyssse-
chus@ssss.gouv.qc.ca; [REDACTED] marie-
eve.[REDACTED] marie-
claudel.[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED] Sylvie Latulippe (CISSSAT)
<[REDACTED]>
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Cc : Geneviève Bertrand CPNSSS <[REDACTED]>

Objet : Formulaire de demande de mandat de recrutement international 2021-2022

Bonjour,

Le présent courriel fait suite à la présentation du 13 juillet dernier, concernant les mandats de recrutement international pour 2021-2022.

Comme mentionné, vous trouverez en pièce jointe la demande de mandat pour 2021-2022 qui inclut les explications pour remplir chacune des sections, les formulaires à compléter par titre d'emploi ainsi que les modèles pour l'entente syndicale et l'Entente *de recrutement entre un candidat(e) diplômé(e) hors Canada et un établissement public* du Réseau de la santé et des services sociaux du Québec

Simplement vous rappeler qu'il y a eu certains ajustements à l'entente 2021-2022 notamment sur

les frais à rembourser au candidat recruté:

- **Examen médical** : Un rehaussement dans le remboursement allant jusqu'à concurrence de 350 \$ (sur présentation des pièces justificatives).
- **Données biométriques** : Ajout du remboursement des données biométriques. Frais d'au moins 85\$ (sur présentation des pièces justificatives).

Par ailleurs, l'établissement peut désormais réclamer au candidat l'entièreté des sommes engagées pour la Demande de sélection temporaire et l'Évaluation des effets de l'offre d'emploi sur le marché du travail au Québec (à ne pas confondre avec l'EIMT) si la personne se désiste de son emploi avant le premier jour de travail, et ce sans motif valable.

Nous vous demandons de nous faire parvenir le mandat et ses annexes au **plus tard le 27 août 2021**

- **Envoyer** les documents du mandat au courriel :

[REDACTED]

En tout temps, les conseillers de RSQ sont disponibles pour accompagner vos équipes à compléter le mandat incluant la validation et vérification des informations pour procéder au recrutement international.

Très cordialement,

Geneviève Bertrand,
pour

Julie-Anne Rivard

Directrice

Direction de l'attraction de la main-d'œuvre
Direction générale de la gestion de la main-d'œuvre

Ministère de la Santé et des Services sociaux

930, chemin Sainte-Foy, 2e étage

Québec (Québec) G1S 2L4

Cellulaire [REDACTED]

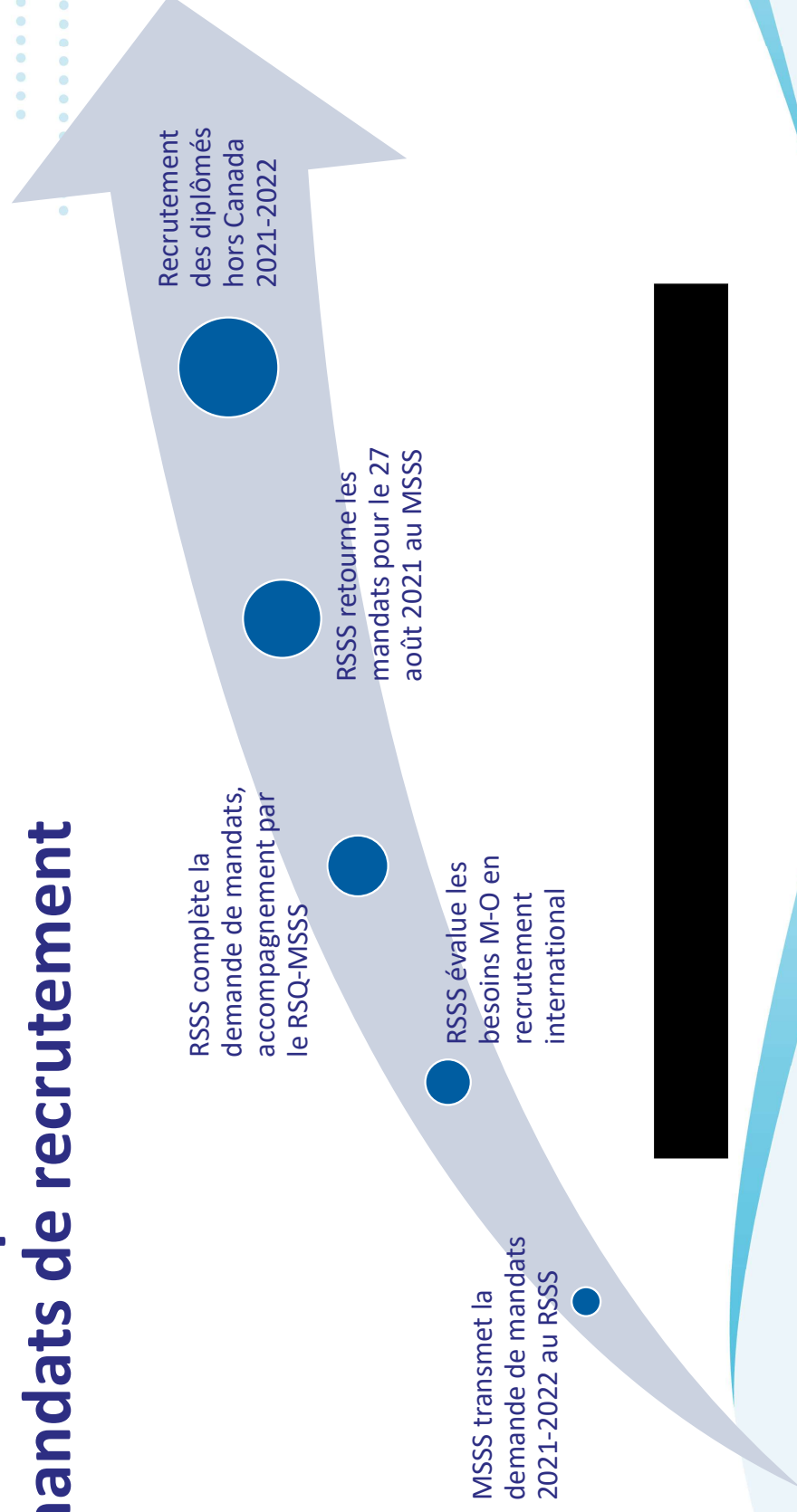
www.msss.gouv.qc.ca

Recrutement international

Mandats de recrutement 2021-2022

Processus pour la demande de mandats de recrutement

2



Le recrutement international en bref

3

Mandat de 12 mois;

- Compléter la demande de mandat par titre d'emploi, (infirmière, travailleur social, orthophoniste, physicien médical, PAB, etc.).
- Inclure le document ou les documents d'entente syndicale.
- Envoyer la demande au plus tard le **27 août 2021**.

RSQ-MSSS vous accompagne !

Envoyer les documents à:



Nouveautés dans la demande de mandat 2021-2022

4

- Description des besoins des établissements par titres d'emploi.
- Les frais payés par l'employeur;
 - **examen médical** : un rehaussement dans le remboursement allant jusqu'à concurrence de 350 \$.
 - **données biométriques** : ajout du remboursement des données biométriques. Étape obligatoire au coût de 85 \$ minimum.
- Ajout d'une section à l'intention du MIFI dans l'entente de recrutement portant sur les conditions de travail dans le RSSS.



Missions de recrutement 2021-2022

(liste non exhaustive)

5

Automne 2021

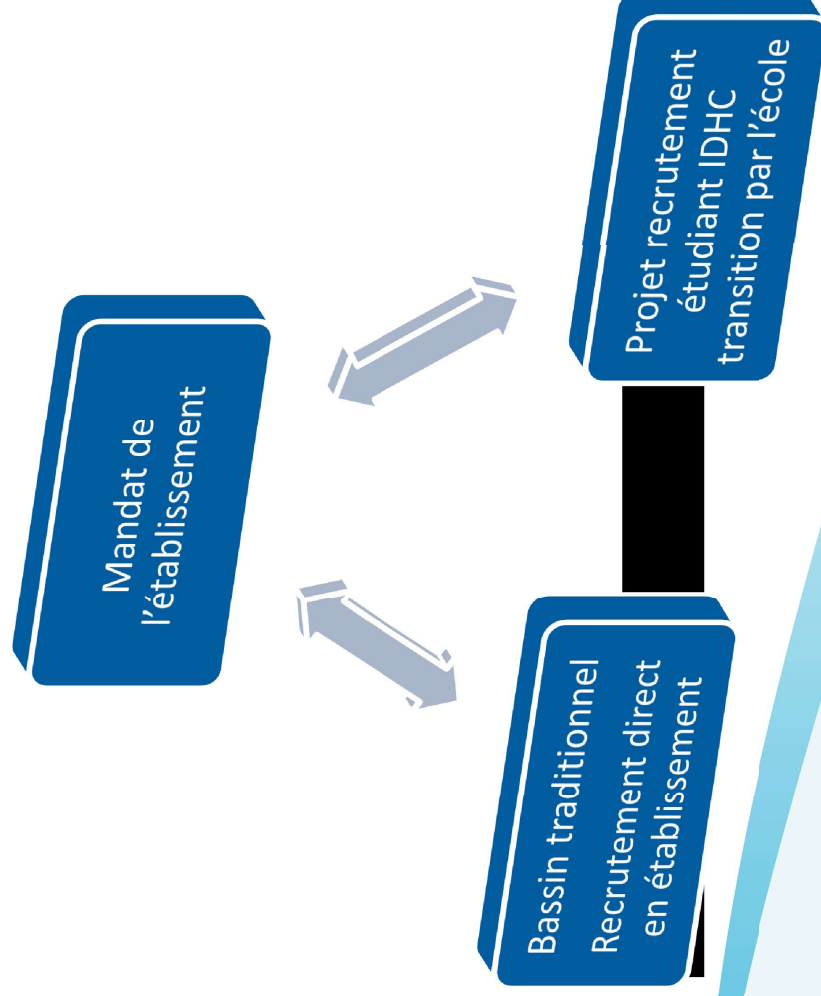
- Septembre – Mission Monde
- Octobre – Journées Québec Amérique Latine
- Novembre / Décembre – Journées Québec - France
- Projet de recrutement d'étudiants infirmiers diplômés hors-Canada (IDHC)

À venir 2022

- Mission France - Belgique
- Journées Québec - France
- Mission Monde
- Mission exploratoire
- Projet de recrutement d'étudiants infirmiers diplômés hors-Canada (IDHC)

Mandats de recrutement en lien avec le projet de recrutement d'étudiants infirmiers diplômés hors-Canada

6







LE RECRUTEMENT DE DIPLÔMÉS HORS CANADA (DHC) PAR RECRUTEMENT SANTÉ QUÉBEC 2021-2022

Ministère de la Santé
et des Services
sociaux

Québec



L'équipe du ministère de la Santé et des Services sociaux (MSSS), Recrutement Santé Québec (RSQ) est, pour le Québec, le principal recruteur de professionnels de la santé et des services sociaux ayant obtenu un diplôme d'études hors Canada (DHC).

RSQ fut créé en 2003 par des professionnels ayant occupé diverses fonctions stratégiques et provenant du réseau de la santé et des services sociaux (RSSS). Sa force distinctive réside dans sa capacité à accompagner les établissements afin de répondre aux enjeux de recrutement et d'intégration des diplômés hors Canada et sa spécialisation dans l'accompagnement de professionnels DHC.

Notre mission

- Contribuer à pallier les besoins de main-d'œuvre du RSSS par des professionnels qualifiés de la santé et des services sociaux diplômés hors Canada (DHC);
- Accompagner les établissements dans les démarches d'embauche, d'immigration, d'intégration et de rétention liées à l'embauche de travailleurs qualifiés étrangers ;
- Offrir les services-conseils nécessaires aux nouveaux arrivants établis au Québec et désirant travailler dans le RSSS? Ajouter spécificité pour professionnels de santé et services sociaux? Ou tout autre titre d'emploi non qualifié aussi?

Notre service au MSSS:

Recruter des professionnels qualifiés, la bonne ressource à la bonne place.

Depuis sa création, RSQ a su développer une relation de confiance avec les établissements et les professionnels qui désirent immigrer et travailler au sein du RSSS ainsi qu'un bassin de candidats qui s'agrandit et se renouvelle régulièrement.

Les membres de l'équipe sont outillés pour vous guider dans le processus de recrutement international, et ce, en fonction des diverses législations en matière d'immigration ainsi des reconnaissances de diplôme(s) fait par le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration (MIFI) et les différents ordres professionnels.

Le recrutement

Depuis 2003, RSQ a recruté plus de trois mille professionnels, dont des infirmières, des préposés aux bénéficiaires (PAB), des orthophonistes, des orthoptistes, des travailleurs sociaux et des technologues en radiologie.

Conditions à respecter telles qu'exigées par les services d'immigration fédérale et provinciale

L'employeur doit s'assurer que les travailleurs étrangers temporaires (TET) embauchés détiennent un statut légal pour occuper le poste à pourvoir et travailler légalement au Canada, et ce, en respectant toutes les lois fédérales et provinciales en fonction de l'emploi et des conditions indiquées sur le permis de travail du travailleur étranger temporaire.

Les **principales conditions à respecter** pour l'embauche de TET détenant un permis de travail temporaire (PTT) sont d'offrir :

1. Un permis de travail temporaire (PTT) d'une durée de 36 mois (trois ans); ☐
2. Une garantie de travail minimale de 30 heures par semaine (en vertu des règles de l'immigration et de l'entente signée entre le candidat et le représentant de l'établissement de santé et des services sociaux); ☐
3. Obligation de rémunérer le candidat selon les mesures prévues à la convention collective et circulaires prévues dès le premier jour d'entrée en fonction. ☐

Frais inhérents* de demande de PTT à la charge de l'employeur

- Demande de CAQ (DST) : **410 \$**
- Demande d'EIMT : **1000 \$**
- Examen médical : jusqu'à concurrence de **350 \$** (devra être remboursé au candidat sur présentation de la pièce justificative)
- Données biométriques : **85 \$** (devra être remboursé au candidat sur présentation de la pièce justificative et valide pour 10 ans)
- Demande de Permis de travail : **155 \$** (devra être remboursé au candidat sur présentation de la pièce justificative)

***À noter que ces frais sont mentionnés à titre indicatif et peuvent être ajustés sans préavis par le MIFI et l'Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada (IRCC). Les frais d'examen médical ont été rehaussés pour s'ajuster aux coûts actuels et l'ajout des données biométriques dorénavant obligatoires dans la démarche pour le candidat.**

Il est à noter que les travailleurs étrangers temporaires peuvent également être embauchés en vertu d'un permis de travail ouvert tel que: le permis vacances-travail (PVT), le permis jeune professionnel (PJP) ou encore un permis de travail ouvert (PTO). Les conditions à respecter sont les mêmes que pour les détenteurs de PTT, et ce considérant l'entente signée entre les parties.

Un modèle de « **/Entente de recrutement entre un(e) candidat(e) diplômé(e) hors Canada et un établissement public du Réseau de la santé et des services sociaux du Québec.** » se retrouve à [l'annexe V](#). Elle présente les modalités d'embauche que l'employeur et le diplômé hors Canada doivent respecter dans le but de répondre aux exigences d'IRCC et du MIFI.

LES ÉTAPES OBLIGATOIRES À SUIVRE

1. Déterminer vos besoins en fonction de votre planification de main-d'œuvre pour les prochaines années considérant les délais d'immigration et la durée du permis de travail, soit de 3 à 5 ans; ☐
2. Évaluer votre capacité à répondre aux exigences d'encadrement des ordres professionnels (s'il y a lieu) ; ☐
Après avoir identifié vos besoins, vous devez évaluer auprès des ordres professionnels (s) concernés (s) si vous êtes en mesure de répondre à leur exigence d'encadrement (stages, supervision, etc.).☐

3. Remplir le mandat de recrutement que vous voulez confier à RSQ pour la période de septembre à septembre.

Vous devez **nécessairement** indiquer les informations suivantes :

- Le nombre de DHC à recruter selon le titre d'emploi par exemple : Infirmière, travailleurs sociaux, PAB, orthophoniste, physicien médical, éducateur, technicien en éducation spécialisé, technicien en radiodiagnostic, technologistes médicaux, etc.☐
- Spécifier la liste des secteurs d'activités recherchés. ☐
- Spécifier la localisation (géographique) des besoins soit par structure et/ou ville (si applicable). ☐
- Le nom de la personne désignée responsable des milieux cliniques des DHC embauchés pour les titres d'emploi et les secteurs d'activités recherchés. ☐

Le mandat à remplir se retrouve à l'annexe I et II.

4. Obtenir une **entente syndicale sur le recrutement international** ou une **lettre d'intention** de l'établissement le cas échéant **valide pour un minimum de 12 mois** sachant qu'un nouveau mandat de recrutement est rédigé annuellement. ☐

Afin de faciliter cette démarche, nous vous recommandons de remplir le modèle soit **l'Entente locale pour le recrutement de professionnels diplômés hors Canada** ou le cas échéant la **lettre d'intention** ci-jointe à l'annexe III.

5. Identifier le nom des personnes désignées dédiées au recrutement de DHC de la Direction des ressources humaines, des communications et des affaires juridique (DRHCAJ) de votre établissement. À cet effet, vous devrez remplir l'annexe IV au présent document. ☐
6. Une fois le mandat et ses annexes remplies, sauf l'annexe V qui est à titre informatif, vous devrez acheminer le tout à l'intention de [REDACTED] ☐
Pour toutes questions en lien avec votre mandat, veuillez communiquer également avec à l'adresse courriel suivante : [REDACTED]

Mandat de recrutement international – Recrutement Santé Québec

L'établissement (nom de l'établissement) _____
mandate le MSSS, volet RSQ, pour recruter des diplômés hors Canada pour le secteur
de la santé et des services sociaux lors des missions à l'étranger,

L'établissement s'engage à respecter le délai maximum de soixante (60) jours ouvrables
suivant la signature de l'entente pour confirmer ou refuser l'embauche du candidat. Une fois
ce délai expiré, le candidat sera considéré comme embauché.

L'établissement s'engage à respecter les lois et les règlements d'Immigration, Réfugiés et
Citoyenneté Canada, de Service Canada et du MIFI du Québec pour l'embauche de
travailleurs étrangers temporaires.

L'établissement s'engage à octroyer au professionnel embauché une garantie de travail
d'au moins 30 heures par semaine, pouvant être réparti sur sept (7) jours et trois (3) quarts
de travail (jour, soir, nuit)¹. L'entente signée par le candidat et le représentant du MSSS,
volet RSQ, fait partie intégrante du présent mandat de recrutement.

_____ Président-directeur général	_____ Date
_____ Directeur ou chef de service (selon le cas)	_____ Date
_____ Directeur des ressources humaines, des communications et des affaires juridiques	_____ Date

¹ Le nombre d'heures travaillées ne peut être moindre qu'un 8/14, soit 60 heures de travail sur 14 jours, selon
les besoins de l'ÉTABLISSEMENT. S'il ou elle le désire, L'INFIRMIER(ÈRE) pourra offrir une disponibilité
additionnelle en s'inscrivant à la liste de rappel de l'ÉTABLISSEMENT selon les dispositions locales de la
convention collective de l'ÉTABLISSEMENT.

Recrutement des professionnels Soins infirmiers

Veuillez prendre note que les infirmières recrutées hors Canada peuvent avoir deux types de prescriptions de l'Ordre des infirmières et infirmiers du Québec (OIIQ), soit un statut octroyé en vertu de l'**arrangement de reconnaissance mutuelle (ARM)** entre la France et le Québec ou un statut de **personne admissible par équivalence (PAE)** pour les autres pays concernés.

L'**ARM** des qualifications professionnelles entre la France et le Québec prévoit la délivrance d'un permis d'exercice permanent (ou régulier), sur réussite d'un stage d'adaptation de 75 jours, sans avoir à se soumettre à l'examen professionnel de l'OIIQ. Maintenant, le stage d'adaptation peut être réalisé dans certains secteurs spécialisés, et ce, après validation auprès de l'OIIQ.

Le comité d'admission par équivalence prescrit aux infirmières et infirmiers ayant obtenu leur diplôme hors Québec, sans exception, un **PAE** au contexte de pratique québécois, dont les modalités varient selon l'analyse du dossier. Un stage d'intégration de 30 à 40 jours pourrait permettre un statut de candidat à l'exercice de la profession infirmière (CEPI) et l'admissibilité aux examens de l'OIIQ. Le stage d'intégration peut être réalisé uniquement en médecine-chirurgie.

Il est de la responsabilité de l'établissement de s'assurer que les candidats possèdent effectivement le droit de faire son stage d'adaptation ou d'intégration en milieu clinique avant d'entreprendre les démarches d'immigration.

Notez que les candidats recrutés par le RSQ auront un minimum de six (6) mois d'expérience ou plus lors de l'entrevue de sélection.

Le détail des informations demandées dans le tableau ici-bas est uniquement à titre indicatif pour l'équipe RSQ afin d'aider à guider les candidats et de bien comprendre la réalité des établissements de santé et de services sociaux du Québec. L'information indiquée ici-bas ne sera pas partagée de façon publique et restera limitée à l'équipe de RSQ. RSQ comprend que cette information est informative et peut évoluer dans le temps selon les besoins du RSSS. Il reste de la juridiction des établissements de santé et de services sociaux d'orienter les candidats selon leurs besoins; ce qui est toujours mentionné au candidat lors de la signature de l'Entente de recrutement entre un(e) candidat(e) diplômé(e) hors Canada et un établissement public du Réseau de la santé et des services sociaux du Québec.

Secteurs Spécialités	Cocher tous les secteurs applicables	Localisation (Nom de(s) toutes les structures(s) applicable ET ville(s))	Nombre de candidats total par <u>grand</u> <u>secteur</u>
Exemples : Soins généraux Médecine	<input checked="" type="checkbox"/>	Hôpital Le Royer, Baie-Comeau	10
Soins critiques			
Urgence	<input type="checkbox"/>		
Soins intensifs	<input type="checkbox"/>		
Soins intensifs pédiatriques	<input type="checkbox"/>		
Grands brûlés	<input type="checkbox"/>		
Unité coronarienne	<input type="checkbox"/>		
Néonatalogie	<input type="checkbox"/>		
Soins généraux (volet médecine)			
Médecine	<input type="checkbox"/>		
Oncologie	<input type="checkbox"/>		
Cardiologie	<input type="checkbox"/>		
Santé mentale/psychiatrie	<input type="checkbox"/>		
Hémodialyse	<input type="checkbox"/>		
Hématologie-oncologie	<input type="checkbox"/>		
Gériatrie (courte durée)	<input type="checkbox"/>		
Soins généraux (volet chirurgie)			
Chirurgie	<input type="checkbox"/>		
Chirurgie cardiaque	<input type="checkbox"/>		
Neurochirurgie	<input type="checkbox"/>		
Bloc opératoire	<input type="checkbox"/>		
Salle de réveil	<input type="checkbox"/>		
Mère-enfant			
obstétrique	<input type="checkbox"/>		
Pédiatrie	<input type="checkbox"/>		
Périnatalité	<input type="checkbox"/>		
Pédopsychiatrie	<input type="checkbox"/>		
Autres secteurs :			
Réadaptation			
• Déficience physique	<input type="checkbox"/>		
• Déficience intellectuelle	<input type="checkbox"/>		
Soins à domicile	<input type="checkbox"/>		
Programme carcéral			
▪ Physique	<input type="checkbox"/>		
▪ Santé mentale	<input type="checkbox"/>		
Soins de longue durée/hébergement (CHSLD)	<input type="checkbox"/>		
Autres : (veuillez inscrire vos besoins s'il y a lieu)	<input type="checkbox"/>		
Total de candidats			

Veuillez indiquer ici toutes informations complémentaires permettant de préciser et faciliter la compréhension de vos besoins, si applicable :

Recrutement d'infirmier(ère)s DHC qui ont obtenu une prescription de retour aux études pour certains compléments de formation (Ex : AEC Actualisation professionnelle en soins infirmiers)

☐ **OUI**, je souhaite recruter des infirmier(ère)s DHC ayant obtenu cette prescription professionnelle par l'OIIQ et leur offrir le programme personnalisé de compléments de formation au sein de mon établissement de santé et de services sociaux.

Si vous avez coché OUI à l'affirmation précédente, nous prendrons contact avec vous concernant ce volet qui nécessite un parcours différent et personnalisé pour chaque candidat dans cette situation.

Personne-ressource clinique responsable des DHC pour les soins infirmiers :

Nom : _____

Téléphone : _____

Titre : _____

Adresse courriel : _____

Préposés aux bénéficiaires

Des préposés aux bénéficiaires ayant des cheminements différents peuvent être recrutés à l'international. Il peut s'agir d'un candidat détenant :

- Un diplôme comparable au diplôme québécois de PAB;
- Un diplôme en soins infirmiers d'un autre pays, mais non admissible à travailler comme infirmière au Québec. Ce candidat pourrait, selon la prescription de l'OIIQ, faire un retour aux études et devenir CEPI et infirmier/infirmière par la suite¹.

Le détail des informations demandées dans le tableau ici-bas est uniquement à titre indicatif pour l'équipe RSQ afin d'aider à guider les candidats et de bien comprendre la réalité des établissements de santé et de services sociaux du Québec. L'information indiquée ici-bas ne sera pas partagée de façon publique et restera limitée à l'équipe de RSQ. RSQ comprend que cette information est informative et peut évoluer dans le temps selon les besoins du RSSS. Il reste de la juridiction des établissements de santé et de services sociaux d'orienter les candidats selon leurs besoins; ce qui est toujours mentionné au candidat lors de la signature de l'Entente de recrutement entre un(e) candidat(e) diplômé(e) hors Canada et un établissement public du Réseau de la santé et des services sociaux du Québec.

Secteurs	Cocher tous les secteurs applicables	Localisation (Nom de(s) toutes les structure(s) applicable ET ville(s))	Nombre de candidats
Soins critiques (urgence, soins intensifs, grands brûlés, unité coronarienne, néonatalogie)	<input type="checkbox"/>		
Soins généraux (médecine, chirurgie, hémodialyse, gériatrie, pédiatrie, cardiologie, oncologie, etc.)	<input type="checkbox"/>		
Autres secteurs (Bloc opératoire, salle de réveil, réadaptation, santé mentale, etc.)	<input type="checkbox"/>		
Soins de longue durée/ Hébergement	<input type="checkbox"/>		
Mère-enfant (obstétrique, maternité, pédiatrie, périnatalité)	<input type="checkbox"/>		
Soins spécialisés ou autres : (veuillez inscrire vos besoins s'il y a lieu)	<input type="checkbox"/>		
Total de candidats			

Veuillez indiquer ici toutes informations complémentaires permettant de préciser et faciliter la compréhension de vos besoins, si applicable :

Personne-ressource clinique responsable des DHC pour les soins infirmiers (PAB) :

Nom : _____

Téléphone : _____

Titre : _____

Adresse courriel : _____

¹ N.B. : La personne recrutée pourra faire une demande de reconnaissance de formation auprès de l'OIIQ. Certains DHC reçoivent comme prescription de l'OIIQ de réaliser le programme d'intégration à la profession infirmière du Québec dans un milieu collégial. Actuellement, uniquement six cégeps offrent cette formation (Cégep du Vieux-Montréal, Cégep John-Abbott, Cégep Édouard-Montpetit, Cégep de Sherbrooke, Cégep de Limoilou, Cégep Lionel-Groulx). Certains autres cégeps peuvent offrir la reconnaissance des acquis et des compétences et intégrer le candidat dans le cursus régulier.

Travailleur(se) social(e)

Les travailleurs sociaux peuvent être recrutés en fonction d'un arrangement mutuel de reconnaissance (ARM) ou encore en fonction d'une reconnaissance des acquis ou par validation des acquis par l'Ordre des travailleurs sociaux et thérapeutes conjugaux et familiaux du Québec.

Il est de la responsabilité de l'établissement de s'assurer que les candidats possèdent effectivement le droit de faire, s'il y a lieu, son stage en milieu clinique avant d'entreprendre les démarches d'immigration.

Le détail des informations demandées dans le tableau ici-bas est uniquement à titre indicatif pour l'équipe RSQ afin d'aider à guider les candidats et de bien comprendre la réalité des établissements de santé et de services sociaux du Québec. L'information indiquée ici-bas ne sera pas partagée de façon publique et restera limitée à l'équipe de RSQ. RSQ comprend que cette information est informative et peut évoluer dans le temps selon les besoins du RSSS. Il reste de la juridiction des établissements de santé et de services sociaux d'orienter les candidats selon leurs besoins; ce qui est toujours mentionné au candidat lors de la signature de l'Entente de recrutement entre un(e) candidat(e) diplômé(e) hors Canada et un établissement public du Réseau de la santé et des services sociaux du Québec.

Secteurs	Cocher tous les secteurs applicables	Localisation (Nom de(s) toutes les structure(s), ville(s)/secteur applicable)	Nombre de candidats
DITSA-DP ()	<input type="checkbox"/>		
SAPA-HÉBERGEMENT (CHSLD)	<input type="checkbox"/>		
SAPA-MAINTIEN À DOMICILE	<input type="checkbox"/>		
SANTÉ MENTALE ET DÉPENDANCE	<input type="checkbox"/>		
SOINS DE 1^{re} LIGNE (0 à 100 ans) :			
SERVICES GÉNÉRAUX (CLSC, GMF)	<input type="checkbox"/>		
SERVICES PSYCHOSOCIAUX EN CH (Urgences, Gériatrie, Psychiatrie)	<input type="checkbox"/>		
PROGRAMME JEUNESSE (0 à 18 ans) :			
1^{re} LIGNE : SERVICE ENFANCE- FAMILLE, GMF	<input type="checkbox"/>		
2^e LIGNE : DPJ, APPLICATION DES MESURES LSJPA (LOI SUR LE SYSTÈME DE JUSTICE PÉNALE POUR LES ADOLESCENTS)	<input type="checkbox"/>		
Soins spécialisés ou autres : (veuillez inscrire vos besoins s'il y a lieu)	<input type="checkbox"/>		
Total de candidats			

Veuillez indiquer ici toutes informations complémentaires permettant de préciser et faciliter la compréhension de vos besoins, si applicable :

Personne-ressource clinique responsable des DHC pour les travailleurs sociaux :

Nom : _____

Téléphone : _____

Titre : _____

Adresse courriel : _____

Autres professionnels

Si vous voulez exprimer des besoins de recrutement international pour des diplômés hors Canada en santé, veuillez l'indiquer dans le tableau suivant.

Un conseiller de RSQ communiquera avec vous afin de bien cibler les besoins et de regarder les possibilités de recrutement à l'international.

Le détail des informations demandées dans le tableau ici-bas est uniquement à titre indicatif pour l'équipe RSQ afin d'aider à guider les candidats et de bien comprendre la réalité des établissements de santé et de services sociaux du Québec. L'information indiquée ici-bas ne sera pas partagée de façon publique et restera limitée à l'équipe de RSQ. RSQ comprend que cette information est informative et peut évoluer dans le temps selon les besoins du RSSS. Il reste de la juridiction des établissements de santé et de services sociaux d'orienter les candidats selon leurs besoins; ce qui est toujours mentionné au candidat lors de la signature de l'Entente de recrutement entre un(e) candidat(e) diplômé(e) hors Canada et un établissement public du Réseau de la santé et des services sociaux du Québec.

Besoin de recrutement de DHC en santé (veuillez inscrire les titres d'emplois ET secteurs applicables s'il y a lieu)	Cocher tous les secteurs applicables	Localisation (Nom de(s) toutes les structure(s) applicable ET ville(s))	Nombre de candidats
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
Total de candidats			

Veuillez indiquer ici toutes informations complémentaires permettant de préciser et faciliter la compréhension de vos besoins, si applicable :

Personne-ressource clinique responsable des DHC pour chacun des titres d'emplois indiqués ci-haut :

Nom : _____

Téléphone : _____

Titre : _____

Adresse courriel : _____

Personne-ressource clinique responsable des DHC pour chacun des titres d'emplois indiqués ci-haut :

Nom : _____

Téléphone : _____

Titre : _____

Adresse courriel : _____

Indiquez les personnes-ressources selon votre structure de personnel dédié au TET

Personnel-cadre

Nom : _____

Titre : _____

Téléphone : _____

Adresse courriel : _____

Personnel professionnel

Nom : _____

Titre : _____

Téléphone : _____

Adresse courriel : _____

Personnel administratif

Nom : _____

Téléphone : _____

Titre : _____

Adresse courriel : _____

Adresse postale pour les documents qui devront vous être acheminés au besoin :

NB. Nous vous prions de bien vouloir aviser Recrutement santé Québec de toute modification des personnes-ressources pour le recrutement de travailleurs étrangers temporaire.

**ENTENTE LOCALE POUR LE RECRUTEMENT DE
PROFESSIONNELS DIPLÔMÉS HORS CANADA**
(Veuillez imprimer et remplir un formulaire pour chaque syndicat concerné.)

INTERVENUE ENTRE

Nom de l'établissement :

Adresse :

Téléphone :

Télécopieur :

(désigné ci-après par « l'Employeur ») d'une part;

ET

Le syndicat local des professionnelles et professionnels (à préciser)

(désigné ci-après par « le Syndicat ») d'autre part.

LES PARTIES CONVIENNENT QUE :

Par la présente, ____ (nombre) professionnels de la santé ayant le titre d'emploi de _____ peuvent être recrutés dans le cadre des missions de recrutement par le Comité patronal de négociation du secteur de la santé et des services sociaux (CPNSSS), volet Recrutement Santé Québec (RSQ).

Ces professionnels de la santé travailleront au minimum 30 heures par semaine¹, aux mêmes conditions de travail que celles des professionnels de la santé déjà à l'emploi dans notre établissement, et ce, pour une durée de 36 mois à compter du début de leur intégration².

La présente entente est valide pour une durée de 18 mois à compter de la date de la signature.

EN FOI DE QUOI, les parties ont signé à _____ ce ____ jour de _____ 20 ____.

Représentants de l'Employeur	Représentants du Syndicat (ci-haut mentionné)
1. Nom : _____	1. Nom : _____
_____ Signature	_____ Signature
2. Nom : _____	2. Nom : _____
_____ Signature	_____ Signature
3. Nom : _____	3. Nom : _____
_____ Signature	_____ Signature

¹ Le nombre d'heures travaillées ne peut être moindre qu'un 8/14, soit 60 heures de travail sur 14 jours, selon les besoins de l'ÉTABLISSEMENT. S'il ou si elle le désire, l'employé(e) pourra offrir une disponibilité additionnelle en s'inscrivant à la liste de rappel de l'ÉTABLISSEMENT selon les dispositions locales de la convention collective de l'ÉTABLISSEMENT.

² L'offre d'emploi aux PRÉPOSÉS AUX BÉNÉFICIAIRES est d'une durée de 24 mois pouvant se prolonger jusqu'à 36 mois en fonction des modalités prescrites par Immigration Canada.

Nom de la ville, date

Président(e) du syndicat
Coordonnées

Objet : Avis d'intention-Recrutement international

Madame,
Monsieur,

Notre organisation s'est dotée des plus hauts standards afin d'offrir des soins et des services accessibles et de qualité. Cet engagement envers la population est largement tributaire de l'apport indispensable de notre capital humain.

Par ailleurs, notre établissement doit veiller à une planification optimale de la main-d'œuvre afin de remplir sa mission. Nos besoins sont sans cesse grandissants, et ce, dans un contexte de rareté de personnel dans certains titres d'emplois. Par conséquent, nous vous informons que notre établissement a mandaté l'équipe de RSQ dans le cadre de ses missions en 2019-2020 pour recruter _____
(titres d'emplois).

Nous croyons fermement que cette force de travail nous permettra d'atteindre nos objectifs organisationnels. L'embauche de ce personnel se fera dans le respect des règles des conventions collectives nous liant. Nous comptons sur votre collaboration habituelle afin de faciliter l'arrivée des nouvelles personnes salariées.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos sentiments les meilleurs.

Responsable de l'établissement

Nom de la ville, date

Nom

Ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration
Coordonnées

Madame,
Monsieur,

Nous tenons à vous informer que nous souhaitons procéder à l'embauche de diplômés hors Canada (titres d'emplois) afin de répondre à nos besoins sans cesse croissants de main-d'œuvre.

Nous vous certifions que nous avons fait les démarches nécessaires afin de nous assurer que nos bassins de recrutement traditionnels ont été épuisés. Nos partenaires syndicaux ont été informés de la démarche de notre organisation (le (date) + nom du ou des syndicats). Sachez que notre organisation est fière d'accueillir ces nouveaux employés et que nous ferons en sorte de favoriser leur intégration dans nos milieux de travail.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos sentiments les meilleurs.

(Signature)

Nom de la personne responsable

Entente de recrutement entre un candidat(e) diplômé(e) hors Canada et un établissement public du Réseau de la santé et des services sociaux du Québec.

ENTRE:**Un(e) infirmier(ère) diplômé(e) hors Canada**

Nom	<input type="text"/>
Nom à la naissance	<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>
Date de naissance	<input type="text"/>
N° civique	<input type="text"/>
Appartement	<input type="text"/>
Rue	<input type="text"/>
Ville	<input type="text"/>
Code postal	<input type="text"/>
Pays	<input type="text"/>
Date d'échéance du passeport (AAAA/MM/JJ)	<input type="text"/>
Courriel	<input type="text"/>
N° téléphone	<input type="text"/>
N° cellulaire	<input type="text"/>

Ci-après appelé(e) l'« INFIRMIER(ÈRE) »

ET :**Un établissement public du Réseau de la santé et des services sociaux du Québec.**

Nom de l'établissement
 Nom du responsable
 Adresse
 Ville
 Province
 Code postal
 Téléphone
 Courriel

Ci-après appelé l'« ÉTABLISSEMENT »

Ci-après appelées collectivement « les PARTIES »

Ici représenté par

Le comité patronal de négociation du secteur de la santé et des services sociaux (CPNSSS) volet RECRUTEMENT SANTÉ QUÉBEC (RSQ), mandaté par l'ÉTABLISSEMENT et ayant pour adresse le 3700 rue Berri, bureau 300, Montréal (Québec) H2L 4G9;

ci-après appelé « RSQ »

ATTENDU QUE l'établissement et le syndicat local représentant le personnel en soins infirmiers et cardio-respiratoires de l'ÉTABLISSEMENT ont conclu une entente-cadre relativement au recrutement international. À défaut d'entente l'établissement a informé son syndicat local de son intention de procéder au recrutement de diplômés hors Canada.

ATTENDU QUE l'ÉTABLISSEMENT désire retenir les services de l'INFIRMIER (ÈRE) pour une durée de trente-six (36) mois;

ATTENDU QUE l'INFIRMIER (ÈRE) s'engage être à l'emploi de l'ÉTABLISSEMENT pour une durée de trente-six (36) mois;

ATTENDU QUE l'INFIRMIER (ÈRE) déclare avoir l'expérience, la compétence et les connaissances nécessaires à l'accomplissement de ses obligations au sein de l'ÉTABLISSEMENT;

ATTENDU QUE l'ÉTABLISSEMENT désire s'assurer les services de l'INFIRMIER (ÈRE) et préciser les conditions et modalités de son emploi au sein de l'ÉTABLISSEMENT;

ATTENDU QUE l'ÉTABLISSEMENT peut être un Centre intégré de santé et de services sociaux (CISSS), un Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux (CIUSSS), un centre hospitalier universitaire (CHU) ou un institut.

LES PARTIES CONVIENNENT DE CE QUI SUIT :

1 PRÉAMBULE ET ANNEXE

1.1 Le préambule et l'annexe 1 font partie intégrante de la présente entente.

2 OBJET

2.1 L'ÉTABLISSEMENT convient d'engager l'INFIRMIER (ÈRE), lequel ou laquelle accepte l'emploi et convient de remplir les fonctions d'infirmier(ère) autorisé(e) selon la classification nationale des professions du Canada au sein de l'ÉTABLISSEMENT.

2.2 L'INFIRMIER(ÈRE) s'engage à toujours agir dans l'intérêt supérieur de l'ÉTABLISSEMENT et à accomplir ses fonctions avec attention, diligence, compétence et fidélité. Il ou elle dévouera tout son temps de travail, son attention et ses habiletés exclusivement aux affaires de l'ÉTABLISSEMENT.

2.3 Dans un contexte de démarche par l'INFIRMIER (ÈRE) pour l'obtention d'un statut de résident permanent, le présent contrat n'a pas pour effet de restreindre ses droits que lui accorde le statut de résident(e) permanent(e).

3 DURÉE

3.1 La présente entente stipule que l'engagement sera d'une durée de trente-six (36) mois entre l'INFIRMIER (ÈRE) et l'ÉTABLISSEMENT. La date¹ prévue d'entrée en fonction est déterminée par l'employeur. Celle-ci sera confirmée officiellement par le biais d'une lettre de confirmation d'embauche de l'employeur, et ce, dans les 60 jours de la signature de la présente ou du dépôt du bilan de santé et/ou des références des employeurs antérieurs de l'INFIRMIER (ÈRE).

3.2 Après entente écrite entre les parties, le lien d'emploi pourra être prolongé à son expiration.

¹ La date d'entrée en fonction est conditionnelle à l'obtention des autorisations requises en matière d'immigration et à la délivrance du permis restrictif de l'ordre professionnel.

4 PÉRIODE DE PROBATION

- 4.1 L'INFIRMIER(ÈRE) sera soumis(e) à une période de probation qui varie d'un établissement à l'autre, selon ce qui est convenu à la convention collective de l'établissement. Cette période de probation a pour objectif de permettre à l'ÉTABLISSEMENT d'évaluer la compétence, les connaissances, le comportement et la facilité d'adaptation de l'INFIRMIER (ÈRE).
- 4.2 Durant cette période de probation, l'ÉTABLISSEMENT pourra, s'il le juge nécessaire, mettre fin au lien d'emploi. Le cas échéant, l'ÉTABLISSEMENT avisera RSQ et l'Ordre des infirmières et infirmiers du Québec (OIIQ). L'INFIRMIER(ÈRE) reconnaît qu'une telle résiliation relève de la seule discrétion de l'ÉTABLISSEMENT et l'INFIRMIER (ÈRE) renonce à exercer quelque recours que ce soit en raison de cette décision.

5 ENGAGEMENTS DE L'INFIRMIER(ÈRE)

- 5.1 L'INFIRMIER(ÈRE) s'engage à effectuer les démarches nécessaires auprès de l'OIIQ et à assumer l'intégralité des frais en fonction du règlement applicable à sa situation :

Règlement sur la délivrance d'un permis de l'OIIQ pour donner effet à l'arrangement conclu par l'Ordre en vertu de l'entente entre le Québec et la France en matière de reconnaissance mutuelle des qualifications professionnelles (chapitre I-8, r. 13.1) :

« L'INFIRMIER(ÈRE) devra, entre autres, réussir le stage d'adaptation de 75 jours au sein de l'établissement de santé et de services sociaux du Québec. »

Règlement sur les normes d'équivalence de diplôme ou de la formation aux fins de la délivrance d'un permis de l'OIIQ (chapitre I-8, r. 16) :

« Lorsque l'OIIQ délivre une attestation d'exercice à titre de **candidat(e) à l'exercice de la profession d'infirmier(ère)**, L'INFIRMIER(ÈRE) exercera sous la surveillance d'un membre de l'OIIQ, conformément au *Règlement sur les actes professionnels qui, suivant certaines conditions et modalités, peuvent être posés par des personnes autres que des infirmiers (ère)s*. Pour maintenir son statut de candidat(e) à l'exercice de la profession d'infirmier(ère), il ou elle devra se présenter à l'examen professionnel à la suite d'une convocation de l'OIIQ. »

Règlement sur les activités professionnelles pouvant être exercées par des personnes autres que des infirmières et des infirmiers (chapitre I-8, r.2).

- 5.2 L'INFIRMIER(ÈRE) s'engage à effectuer les démarches nécessaires pour l'obtention de tout autre document émis par les services d'immigration du Canada et du Québec, lui permettant de travailler dans le réseau de la santé et des services sociaux du Québec, et ce, pour toute la durée effective de son lien d'emploi avec l'établissement de santé.
- 5.3 L'INFIRMIER(ÈRE) reconnaît que si le Comité d'admission par équivalence de l'OIIQ décide, à la lumière des éléments du dossier, que l'accomplissement du stage d'intégration doit être réalisé en établissement scolaire plutôt qu'en milieu clinique, la présente entente sera considérée comme nulle et non avenue.
- 5.4 L'INFIRMIER(ÈRE) s'engage à être disponible, pour toute la durée de la présente entente, afin d'accomplir les fonctions pour lesquelles il ou elle a été choisi (e), et à respecter dans l'exécution de ses obligations les exigences, politiques et procédures de l'ÉTABLISSEMENT.
- 5.5 L'INFIRMIER(ÈRE) accepte également d'être affecté(e) à différentes unités de soins ou de services selon les besoins de l'ÉTABLISSEMENT, en fonction de la réglementation applicable.

- 5.6 L'INFIRMIER (ÈRE) fournira pendant toute la durée de l'entente une prestation de travail de manière exclusive à l'ÉTABLISSEMENT.
- 5.7 L'INFIRMIER (ÈRE) accepte un horaire de travail d'un minimum de 30 heures par semaine², déterminé par l'ÉTABLISSEMENT. S'il ou si elle le désire, l'INFIRMIER (ÈRE) pourra offrir une disponibilité additionnelle en s'inscrivant à la liste de rappel de l'ÉTABLISSEMENT selon les dispositions locales de la convention collective de l'ÉTABLISSEMENT.
- 5.8 L'INFIRMIER (ÈRE) s'engage à être en règle avec l'OIIQ.
- 5.9 L'INFIRMIER (ÈRE) s'engage à adhérer et à payer les cotisations au syndicat représentant les infirmier(ère)s au sein de l'ÉTABLISSEMENT, une telle adhésion constituant une condition de maintien du lien d'emploi à titre d'infirmier(ère) et conséquemment, la convention collective en vigueur sera applicable.
- 5.10 L'INFIRMIER (ÈRE) s'engage à assumer tous les frais nécessaires à l'exercice de la profession infirmière au Québec. Ces frais sont non remboursables par l'ÉTABLISSEMENT.
- 5.11 L'INFIRMIER(ÈRE) renonce à tout recours de quelque nature que ce soit à l'endroit de l'ÉTABLISSEMENT, dans l'éventualité où l'ÉTABLISSEMENT décidait à son entière discrétion de ne pas retenir la candidature de l'INFIRMIÈRE avant la transmission d'une confirmation écrite de son embauche, et ce, telle qu'elle est décrite à l'article 3.1.
- 5.12 L'INFIRMIÈRE reconnaît qu'un désistement de sa part, avant le début de son emploi au Québec et pour travailler auprès d'un établissement du réseau de la santé et des services sociaux du Québec autre que l'ÉTABLISSEMENT, peut entraîner la radiation de sa candidature auprès de RSQ, et ce, pour une durée équivalente à la présente entente.
- 5.13 L'INFIRMIER(ÈRE) qui ne respecterait pas la durée de cette entente s'engage à rembourser à l'ÉTABLISSEMENT la partie des montants qui lui auraient été alloués selon la présente entente (sauf les frais pour l'Étude d'impact sur le marché du travail (EIMT)), et ce, au prorata de la période d'emploi non réalisée sur un an après la fin de son stage d'intégration ou d'adaptation. Par ailleurs, L'INFIRMIÈRE qui se désiste de son emploi avant le premier jour de travail et ce sans motif valable doit rembourser à l'ÉTABLISSEMENT l'entièreté des sommes engagées pour la Demande de sélection temporaire et l'Évaluation des effets de l'offre d'emploi sur le marché du travail au Québec.
- 5.14 Nonobstant les dispositions de l'article 5.13, si l'ÉTABLISSEMENT résilie le lien d'emploi de l'INFIRMIER (ÈRE), celle-ci n'a pas à rembourser les frais encourus par l'ÉTABLISSEMENT comme stipulé à la présente entente.

6 ENGAGEMENTS DE L'ÉTABLISSEMENT

- 6.1 L'ÉTABLISSEMENT verse à l'INFIRMIER (ÈRE) le traitement auquel il ou elle a droit selon sa formation et son expérience. La rémunération est basée sur les normes et les pratiques salariales notamment prévues dans la nomenclature et les conventions collectives en vigueur dans le réseau de la santé et des services sociaux du Québec.
- 6.2 L'ÉTABLISSEMENT exécute en faveur de l'INFIRMIER (ÈRE) toutes les obligations auxquelles il est tenu en vertu des conditions de travail, notamment les avantages sociaux conventionnés des infirmier(ère)s en vigueur dans l'ÉTABLISSEMENT.
- 6.3 L'ÉTABLISSEMENT s'engage à offrir à l'INFIRMIER (ÈRE) du travail pour un minimum de 30 heures par semaine².

² Le nombre d'heures travaillées ne peut être moindre qu'un 8/15, soit 60 heures de travail sur 14 jours, selon les besoins de l'ÉTABLISSEMENT et pouvant être réparti sur sept (7) jours et trois (3) quarts de travail (jour, soir, nuit). S'il ou si elle le désire, L'INFIRMIER(ÈRE) pourra offrir une disponibilité additionnelle en s'inscrivant à la liste de rappel de l'ÉTABLISSEMENT selon les dispositions locales de la convention collective de l'ÉTABLISSEMENT.

- 6.4 Si l'INFIRMIER (ÈRE) fait une demande de permis de travail temporaire (PTT), l'ÉTABLISSEMENT s'engage à rembourser à l'INFIRMIER (ÈRE) sur présentation de pièces justificatives (factures) :
- les frais relatifs aux services d'immigration du Canada pour l'autorisation temporaire d'emploi, soit le permis de travail (pour la présente entente). À titre informatif, les frais sont de 155 \$ CAD en date de la signature du contrat de travail ;
 - les frais pour l'examen médical, la radiographie et de laboratoire (maximum de 350 \$ CAD);
 - les frais pour les données biométriques de l'INFIRMIÈRE. À titre informatif, les frais sont de 85 \$ CAD en date du 1^{er} janvier 2021
 - s'il y a lieu, les frais d'obtention de l'*Évaluation comparative des études effectuées hors du Québec* délivrée par le ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion (MIFI). À titre informatif, les frais sont de 123 \$ CAD en date du 1^{er} janvier 2021.

Le montant total de remboursement des frais est en fonction du dossier de l'INFIRMIER (ÈRE). Les frais indiqués peuvent être modifiés par les instances gouvernementales sans préavis. Le remboursement des frais de l'examen médical ainsi que des frais pour les données biométriques sont à la discrétion de l'ÉTABLISSEMENT pour l'INFIRMIÈRE titulaire d'un permis de travail autre que le permis de travail temporaire (PTT).

- 6.5 L'ÉTABLISSEMENT s'engage à payer directement aux services d'immigration du Québec les frais suivants :
- les droits exigibles pour l'évaluation des effets de l'offre d'emploi sur le marché du travail au Québec. À titre informatif, les frais sont de 205 \$ CAD en date du 1^{er} janvier 2021 ;
 - les droits exigibles pour la demande de sélection temporaire. À titre informatif, les frais sont de 205 \$ CAD en date du 1^{er} janvier 2021 ;

Il s'engage également à payer directement à EMPLOI ET DÉVELOPPEMENT SOCIAL CANADA les frais suivants :

- l'Étude d'impact sur le marché du travail (EIMT). À titre informatif, les frais sont de 1 000 \$ CAD à la date de la signature de la présente entente de travail.

Les frais indiqués peuvent être modifiés par les instances gouvernementales sans préavis.

7 DISPOSITIONS DIVERSES

- 7.1 La présente entente constitue la seule entente entre les parties et remplace tout contrat, entente et engagement antérieurs, verbaux ou écrits.
- 7.2 L'invalidité ou la nullité de l'une ou plusieurs des clauses de la présente entente n'affecte pas la validité des autres clauses.
- 7.3 La présente entente sera régie et interprétée suivant les lois de la province de Québec et toute poursuite, toute procédure ou tout recours de quelque nature que ce soit, relié directement ou indirectement à la présente, doit être intenté dans le district judiciaire de l'ÉTABLISSEMENT, les parties élisant domicile dans ce district pour toutes fins relatives à la présente entente.
- 7.4 Aucune modification à la présente entente ne liera les parties à moins qu'une telle modification ne soit convenue dans une convention écrite ultérieure entre les parties.
- 7.5 Les parties reconnaissent avoir lu et compris toutes les stipulations de la présente entente et déclarent que celles-ci représentent fidèlement l'expression de leur volonté et de leur choix librement exprimés, sans contrainte ni pression de qui que ce soit.

- 7.6 Les parties reconnaissent avoir eu suffisamment de temps pour étudier la présente et pour faire toutes les consultations nécessaires en regard de la présente entente.
- 7.7 Les parties reconnaissent que si l'INFIRMIER (ÈRE) ne peut, avant la date d'effet de son entrée en fonction pour des raisons administratives ou d'immigration, travailler au Québec (un des documents requis n'est pas conforme ou le candidat ne détient pas les autorisations des tierces parties pour pratiquer et travailler légalement au Québec), la présente entente sera considérée nulle et non avenue.
- 7.8 Les parties reconnaissent que l'INFIRMIER (ÈRE) transmettra, dans les meilleurs délais, et ce, à la demande de l'ÉTABLISSEMENT, toute information complémentaire de nature médicale.
- 7.9 Les parties reconnaissent que si en cours d'emploi l'INFIRMIER (ÈRE) ne peut plus légalement travailler au Québec, son lien d'emploi sera résilié sans indemnité.
- 7.10 L'obtention d'un permis de travail temporaire ne garantit pas l'obtention d'une résidence permanente (RP).

EN FOI DE QUOI, les parties ont signé la présente entente de travail, à

Choisissez un élément, le Cliquez ici pour entrer une date.

Nom, Titre

Représentant l'ÉTABLISSEMENT et dûment mandaté par celui-ci

L'INFIRMIER(ÈRE)

Annexe de l'entente

À l'intention de :

- **Ministère de l'Immigration, de la francisation et de l'Intégration (MIFI)**
- **Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada (IRCC)**
- **Emploi et Développement Social Canada**

Durée du contrat :	3 ans	
Date d'entrée en fonction	L'établissement public du réseau de la santé et des services sociaux requière les services de ce travailleur étranger le plus-tôt possible.	La date d'entrée en poste est en fonction des délais d'obtention des documents d'immigration à la suite de la signature de la présente entente et de l'obtention du droit d'exercice à la profession
Titre d'emploi	Infirmière et infirmier autorisés Classification nationale des professions : 3012	Évalue l'état de santé, assure la réalisation d'un plan de soins et de traitement infirmiers pour les patients présentant des problèmes de santé
Horaire de travail	<p>Le nombre d'heures travaillées sera d'un minimum de 30 heures par semaine ou plus en fonction du poste octroyé</p> <p>L'INFIRMIER(ÈRE) pourra offrir une disponibilité additionnelle en s'inscrivant à la liste de rappel de l'ÉTABLISSEMENT selon les dispositions locales de la convention collective de l'ÉTABLISSEMENT.</p> <p>La journée de travail peut varier entre sept 7 heures et 7 heures et 30 minutes.</p> <p>Il est accordé à tout(e) salarié(e) deux (2) journées complètes de congé par semaine.</p> <p>L'Employeur accorde une période de repas variant de 30 à 60 minutes selon les conventions collectives en vigueur</p> <p>Le/La salarié(e) a droit à une période de repos de quinze (15) minutes par demi-journée de travail.</p>	Les TET ont les mêmes obligations et avantages que les autres employés du secteur de la santé et des services sociaux du Québec
Salaire Horaire :	<p>Entre un minimum de 24.08 \$ et un maximum de 45.22\$ selon l'échelle salariale de l'infirmière technicienne ou clinicienne.</p> <p>Les échelles salariales comportent 18 échelons.</p> <p>Le/La salarié(e) est rémunéré(e) à taux et demi pour le temps supplémentaire effectué</p> <p>Les salaires sont payés à chaque deux (2) semaine par dépôt direct</p>	Le/La salarié(e) est intégrée dans l'échelle salariale en fonction de son expérience antérieure et de sa formation post scolaire, et ce, en vertu des conventions collectives en vigueur.
Vacances :	Lors de la période de référence, le/la salarié(e) à temps complet qui a au moins une année de service a droit à un congé annuel de 20 jours ouvrables. Le/La salarié(e) à temps partiel reçoit un pourcentage de son salaire applicable, au prorata de ses heures travaillées.	
Congé de maladie	Tout(e) salarié(e) détenteur(rice) de poste à temps complet a droit à neuf (9) jours ouvrables de congé maladie par année de service.	Le/La salarié(e) à temps partiel accumule les jours de congé maladie selon le nombre de quarts de travail exécutés par rapport à un(e) salarié(e) à temps complet.
Régime de retraite	Le Régime de retraite des employés du gouvernement et des organismes publics (RREGOP) vise les employés réguliers et occasionnels qui travaillent à temps plein ou à temps partiel dans le réseau de la santé et des services sociaux.	La participation à ce régime de retraite est obligatoire pour les employés du RSSS
Frais de transport et logement	Non applicable	L'étude d'impact sur le marché du travail (EIMT) haut salaire et font partie de la liste à traitement simplifié