

DÉTAILS	ORDRE DU JOUR
<p>8h30 à 9h30 – Par Teams</p> <p>Présences :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Dominique Savoie <input checked="" type="checkbox"/> Yovan Fillion <input checked="" type="checkbox"/> France Gagnon <input checked="" type="checkbox"/> Mélanie Drainville <input checked="" type="checkbox"/> Patricia Lavoie <input checked="" type="checkbox"/> Johanne Pelletier <input checked="" type="checkbox"/> Natalie Rosebush <input checked="" type="checkbox"/> Chantal Maltais <input checked="" type="checkbox"/> Catherine Lemay <input checked="" type="checkbox"/> Horacio Arruda <input checked="" type="checkbox"/> Marie-Ève Bédard <input type="checkbox"/> Daniel Paré <input checked="" type="checkbox"/> Lucie Opatrny <input checked="" type="checkbox"/> Pierre-Albert Coubat <input checked="" type="checkbox"/> Luc Desbiens <input checked="" type="checkbox"/> Luc Bouchard <input checked="" type="checkbox"/> Vincent Lehouillier <input checked="" type="checkbox"/> Josée Doyon <input checked="" type="checkbox"/> Marc-Nicolas Kobrynsky <input checked="" type="checkbox"/> Daniel Desharnais <input checked="" type="checkbox"/> Jean Maitre</p> <p>Remplaçants / invités :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Julie Harvey – BSM <input checked="" type="checkbox"/> Jonathan Darrieu – SG-BSM <input checked="" type="checkbox"/> Caroline Lemelin – DGTI <input checked="" type="checkbox"/> Amélie Trépanier – BSM</p> <p>CR préparé par Jonathan Darrieu</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adoption de l'ordre du jour 2. Compte-rendu d'une séance ultérieure 3. Dépôt de document 4. Mot de la sous-ministre <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Dossiers prioritaires post-pandémie 4.2. Réponses aux affichages de postes 5. Dossier du Bureau de la sous-ministre / Secrétariat général <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Logistique de l'étude des crédits 2021-2022 6. Dossiers de la DGTI <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Gouvernance de la stratégie de transformation numérique du SSSS 6.2. Programmation priorisation des projets au MSSS 7. Dossier de la DGGMO <ol style="list-style-type: none"> 7.1. Projet de Loi 60 - Refonte de la dotation 8. Dossiers de la DGPSP <ol style="list-style-type: none"> 8.1. Lancement du processus d'élaboration du Rapport annuel de gestion 2020-2021 9. Autres sujets 10. Prochaine rencontre régulière le 28 avril 2021

SUJETS	ÉLÉMENTS DISCUTÉS	DÉCISIONS	SUIVIS (Responsable et échéance)
1. Adoption de l'ordre du jour	M ^{me} Dominique Savoie souhaite la bienvenue au CODIR. L'ordre du jour est adopté tel que présenté.		
2. Compte-rendu de séances ultérieures	Le compte-rendu de la séance du 24 mars 2021 est adopté tel que présenté.		
3. Dépôt de document	M. Pierre-Albert Coubat dépose pour information le Tableau de bord de suivi de la concrétisation des développements budgétaires 2021-2022.		
4. Mot de la sous-ministre 4.1. Dossiers prioritaires post-pandémie 4.2. Réponses aux affichages de postes	Les points présentés par la sous-ministre touchent : - La réflexion à entamer, après l'étude des crédits, sur les dossiers prioritaires à la suite de la pandémie et sur les pratiques à maintenir au MSSS. Des discussions à cet égard se tiendront au sein du ministère, puis auprès des cabinets et auprès du RSSS - Les difficultés à pourvoir les postes affichés. Les membres du CODIR confirment que généralement peu de candidatures sont reçues pour les postes affichés et que le MSSS a des difficultés d'attraction et de rétention de la main-d'œuvre.		
5. Dossier du Bureau de la sous-ministre / Secrétariat général 5.1. Logistique de l'étude des crédits 2021-2022	M ^{me} Mélanie Drainville informe le CODIR de l'horaire final des séances des crédits des trois ministres, qui se dérouleront entre le 27 et le 29 avril. Toutes les consignes concernant les convocations et les personnes qui devront être présentes à l'Assemblée nationale, l'utilisation du bloc-notes One Note de crédits 2021-2022 et l'utilisation du fil de conservation avec le cabinet seront transmises par le Secrétariat général sous peu.		Secrétariat général : faire suivre les informations aux membres, en vue de l'étude des crédits
6. Dossiers de la DGTI 6.1. Gouvernance de la stratégie de transformation numérique du SSSS	M ^{me} Caroline Lemelin se joint à M. Luc Bouchard pour présenter le modèle de gouvernance proposé pour la mise en œuvre de la stratégie de transformation numérique du secteur de la santé et des services sociaux (SSSS). M. Bouchard rappelle que la transformation numérique est une priorité gouvernementale et que le SCT demande que chacun des ministères développe un plan de transformation numérique et mette en place des mesures visant à atteindre les objectifs de cette transformation. Afin d'atteindre cet objectif, une structure de gouvernance de la transformation numérique du SSSS doit être mise en place. La DGTI propose différentes instances, dont un comité de gestion Transformation numérique, composé notamment de leader	Décision 21-CODIR-075 : Sous réserve des ajustements demandés, le CODIR approuve la structure de gouvernance e la stratégie de transformation numérique du secteur de la santé et des services sociaux	

SUJETS	ÉLÉMENTS DISCUTÉS	DÉCISIONS	SUIVIS (Responsable et échéance)
6.2. Programmation priorisation des projets au MSSS	<p>de chaque direction générale. Le CODIR approuve la structure de gouvernance, mais souhaite y voir plus de représentation spécifique, notamment du côté de la DGAUMIP.</p> <p>M. Luc Bouchard présente une note d'information concernant la priorisation des projets en ressources informationnelles pour l'année 2021-2022. Les besoins exprimés lors de l'exercice de préparation des besoins de PQI-RI établissaient un financement nécessaire largement supérieur au financement autorisé par le Secrétariat du Conseil du trésor pour réaliser l'ensemble des projets prévus en 2021-2022. Ainsi, un exercice de replanification et de priorisation des projets est nécessaire. L'échéancier de déploiement de l'ensemble des projets doit être revu en tenant compte des obligations et priorités du MSSS. La DGTI transmettra sous peu les documents nécessaires à cette priorisation.</p>		
7. Dossier de la DGGMO 7.1. Projet de Loi 60 - Refonte de la dotation	<p>M^{me} Josée Doyon présente, pour information, une note concernant le projet de loi 60, qui vise notamment à revoir les processus de dotation au sein de la fonction publique. Il s'agit d'une refonte en profondeur, afin que la Loi sur la fonction publique soit mieux arrimée à la réalité actuelle du marché du travail. M^{me} Doyon présente brièvement les étapes franchies jusqu'à maintenant et les principales différences entre le processus de qualification actuel et le nouveau processus de sélection proposé. Les changements seront bénéfiques, mais le MSSS devra s'assurer d'être créatif, attrayant et compétitif dans l'affichage de ses postes, pour s'assurer qu'ils soient comblés. M^{me} Doyon mentionne également que le projet de loi fera en sorte que le recours aux ententes de prêts de services devra être exceptionnel.</p>		
8. Dossiers de la DGPSP 8.1. Lancement du processus d'élaboration du Rapport annuel de gestion 2020-21	<p>Ce point est reporté au prochain CODIR régulier.</p>		
9. Autres sujets	<p>M. Daniel Desharnais informe le CODIR que l'INESSS et l'INSPQ ont été mandatés pour débiter la réflexion sur la post-pandémie. M. Desharnais présentera ces travaux au CODIR, après l'étude des crédits, pour lancer les travaux sur le plan d'action post-pandémie.</p>		
10. Prochaine rencontre	<p>La prochaine rencontre régulière du CODIR se tiendra le 28 avril 2021.</p>		