

LE PROCESSUS D'HOMOLOGATION AU SIV : GUIDE PRATIQUE POUR COMPLÉTER LE QUESTIONNAIRE D'HOMOLOGATION.

Depuis septembre 2021, le processus d'homologation des équipes SIV se fait aux trois ans. Ainsi, lors de votre année d'homologation, vous devez compléter un questionnaire additionnel à votre collecte de données annuelles. Si vous choisissez une période différente de la P-9 pour votre homologation, vous devez remplir de nouveau les questions de la collecte de données annuelles.

Le présent guide vise à clarifier chacune de ces questions afin d'en faciliter la compréhension. Pour toutes questions ou clarification sur le processus d'homologation, n'hésitez pas à communiquer avec votre conseiller SIV attitré. Le questionnaire d'homologation est composé de 5 parties distinctes et compte 27 questions au total. Le présent document fera le tour de chacune des questions de ce questionnaire complémentaire.

PARTIE A : INFORMATIONS GÉNÉRALES

La première partie vise à identifier votre équipe SIV de façon à pouvoir ajouter vos réponses actuelles à celles du questionnaire de collecte de données annuelles. Aussi, pour s'assurer de bien suivre vos données, deux questions seront demandées afin de vous identifier. Pour le MSSS, une équipe SIV est composée d'intervenants qui participent tous à la même réunion clinique hebdomadaire. Il est donc possible que des intervenants proviennent de points de services différents mais fassent partie d'une seule et même équipe, comme il est possible que des intervenants logés au même point de services se distribuent en deux équipes SIV différentes. Vous devez remplir un questionnaire pour chacune des équipes SIV de votre CISSS, CIUSSS ou organisme communautaire.

- 1- Quel est le nom de l'équipe SIV? : Ici, il s'agit de la dénomination de l'équipe pour les fins du certificat d'homologation. Habituellement, le nom représente le RLS de l'équipe ou le nom de l'organisation. Exemple : L'équipe SIV des Jardins-Roussillons ou encore l'équipe SIV du CILL.

- 2- Quelle est la période administrative choisie pour compiler vos données?
Les données doivent être envoyées au 31 janvier de chaque année, soit après la période administrative P-11. La collecte annuelle de données SIV se fait à la période P-9. Si vous choisissez cette période, vous n'avez qu'à remplir le questionnaire d'homologation. Par contre, si vous choisissez une période administrative autre que la P-9, vous devrez compléter à nouveau la collecte de données annuelle pour la période choisie afin que toutes les informations soient comptabilisées. Le questionnaire d'homologation est un complément à la collecte de données annuelles.

PARTIE B : LA CLIENTÈLE DE VOTRE PROGRAMME SIV

Pour cette partie, les questions vont porter sur différents aspects touchant la clientèle de votre programme SIV. Cette section compte 7 questions.

- 3- Quel est le nombre de places maximales (comblées et non-comblées) de votre équipe SIV? Cette question vise à bien cerner la capacité maximale de votre équipe SIV. Il ne s'agit pas du nombre de personnes suivies mais bien du nombre maximal de places disponibles en fonction du financement reçu. Pour la calculer, il s'agit de comptabiliser le financement actuel de votre équipe SIV en ETC (équivalent temps complet) et de multiplier ce nombre par 18. Exemple : L'équipe SIV est financée pour 6,5 ETC. L'équipe compte 6 intervenants et un coordonnateur à mi-temps. La capacité maximale de l'équipe est donc $6,5 \times 18$ pour un total de 117 personnes.

- 4- Quelle est la répartition d'âge de vos suivis SIV? Dans ce cas, il s'agit de distribuer vos dossiers actifs SIV (question 4 de la compilation annuelle) selon les groupes d'âges suivants : 15-17, 18-25, 26-50, 51-65 et 66 et plus. Exemple : L'équipe SIV a identifié 111 dossiers actifs. De ce nombre : **1** personne était âgée entre 15 et 17 ans, **22** entre 18 et 25 ans, **29** entre 26 et 50 ans, **31** entre 51 et 65 ans et **28** de 66 ans et plus pour un total de **111** personnes.

5- Parmi les personnes suivies par votre équipe SIV, combien sont dans votre service pour la raison suivante (placer les personnes dans une seule des catégories, selon la raison la plus dominante)? Cette question a pour objectif de vérifier le principal enjeu du suivi des personnes au SIV. L'attente est que la majorité des personnes dans le programme soient suivies pour des enjeux de réadaptation psychosociale ou de coordination de services en raison de leur état mental. Nous souhaitons ainsi nous assurer que les besoins reliés aux impacts de l'état mental sur le fonctionnement sont pris en considération et que les usagers ne sont pas seulement desservis en fonction de leur diagnostic. Pour cette question il est important d'identifier l'enjeu principal du suivi, même s'il peut arriver qu'il y en ait plusieurs de ciblés pour une même personne.

6- Quelle est la répartition de vos suivis SIV en fonction des diagnostics suivants? Pour cette question, il s'agit de distribuer vos dossiers actifs SIV (question 4 de la compilation annuelle) selon les trois groupes diagnostics suivants : troubles psychotiques, trouble de l'humeur et troubles anxieux. Pour les gens qui ont un diagnostic différent, la catégorie autres sera également disponibles. Exemple : Des 111 personnes suivies au SIV, **47** présentaient un diagnostic de troubles psychotiques, **29** un diagnostic de troubles de l'humeur et **21** un diagnostic de troubles anxieux. **14** personnes présentaient un diagnostic de catégorie autres pour un total de **111**.

7- Combien de personnes, parmi vos suivis actifs SIV, présentent également une comorbidité avec les enjeux suivants? Cette question vise à connaître le nombre de personnes suivies par votre équipe SIV qui ont des enjeux en comorbidité qui demandent une intervention de la part de vos intervenants ou de partenaires impliqués au dossier. Une même personne peut se retrouver dans plusieurs catégories. Nous désirons connaître le nombre de personnes qui ont un trouble de la personnalité en comorbidité, ceux qui ont des enjeux avec la justice (TAQ ou processus de judiciarisation), ceux qui ont des enjeux de consommation (médicaments, drogues, boissons) et enfin ceux qui manifestent une dépendance envers le jeu, la cyberdépendance ou toute dépendance autre qu'aux substances.

8- Pour les personnes en suivi actif, quels sont les principaux besoins de réadaptation travaillés avec elles? Pour cette question, nous désirons connaître les principaux éléments de réadaptation travaillés par votre équipe. Pour chacune des personnes suivies, inscrivez le ou les besoins travaillés avec elle : Soutien pour le logement (propreté, paiement, cohabitation avec voisin...); soutien pour la gestion financière (budget, entente de paiement, tutelle); soutien pour l'intégration ou la poursuite d'un travail ou de l'école, soutien pour une activité de loisir ou de bénévolat, soutien en regard des relations sociales (amis, vie amoureuse, famille); soutien à l'égard du traitement médical en raison de l'état mental ainsi que pour la santé physique de façon distincte afin de ne pas mélanger ces deux types de besoins assez différents et finalement soutien pour un enjeu de dépendance, que ce soit au niveau de la consommation ou du jeu.

9- À quel endroit, les personnes en suivi actif logent-elles? Le programme SIV vise les personnes habitants de façon autonome dans la communauté. Nous voulons connaître le nombre de vos personnes suivies qui habitent en logement autonome ainsi que le nombre habitant en ressource transitoire, en RI ou RTF publique (celles au privé ne sont pas financées pour offrir des services donc elles représentent un milieu de vie autonome) et ceux habitants en CHSLD.

PARTIE C : L'INTENSITÉ DE SERVICE OFFERTE PAR VOTRE ÉQUIPE SIV

Cette troisième partie portera spécifiquement sur l'intensité de service offerte par votre équipe. La capacité d'une équipe à moduler l'intensité offerte en fonction des besoins actuels de la personne est un élément important d'un service de qualité. Les cinq questions suivantes porteront sur ce sujet.

10- Durant la période administrative choisie, combien de personnes différentes furent pivot SIV pour au moins un dossier? Dans cette section, veuillez inscrire le nombre d'intervenants ayant assuré le suivi d'un dossier SIV, même si cette personne ne fait pas partie de l'équipe SIV régulière. Nous voulons connaître le nombre de personnes différentes impliquées dans votre équipe SIV.

11- Durant la période administrative choisie, quelles ont été les heures réellement travaillées par vos intervenants SIV? Cette question vise à déterminer le nombre d'heures réelles travaillées par les intervenants pivots SIV. Cela permettra une évaluation plus précise du travail de votre équipe que le simple nombre d'heures théoriques offertes. Il s'agit donc de déduire les heures d'absences, les vacances ou encore des formations extérieures afin de mieux évaluer l'intensité offerte par l'équipe. Exemple : Joëlle, Manon et Johanne travaillent habituellement 35 heures par semaine alors que Stéphane et Geneviève 28 heures. Durant la période visée, Joëlle fut absente deux jours donc elle a travaillé 126 heures ($35 \times 4 - 14$ heures), Manon fut présente à temps plein donc 140 heures (35×4) alors que Johanne fut 2 semaines en vacances donc elle a travaillé seulement 70 heures. Stéphane fut libéré une journée pour des activités syndicales donc il a travaillé au SIV 105 heures ($28h \times 4 \text{ sem.} - 7 \text{ heures}$) et Geneviève s'est absenté trois jours en raison de ses obligations familiales. Elle a donc travaillé 91 heures ($28h \times 4 \text{ sem.} - 21 \text{ heures}$). Le total de l'équipe pour la période fut donc de 532 heures ($128+140+70+105+91$).

12- Durant la période administrative choisie, combien d'interventions significatives (présentielles et virtuelles) ont reçu chacun de vos usagers (dossiers actifs) au SIV? Pour cette question, il s'agit d'additionner le nombre de rencontres ayant eu lieu en présence (question 8 de la collecte de données annuelle) ainsi que les interventions significatives en virtuel (question 9 de la collecte de données annuelle) pour connaître le nombre d'interventions reçues pour chacune des personnes suivies au SIV. Ainsi, vous devez inscrire le nombre de personnes ayant reçu le nombre d'interventions suivante : De 0 à 1 intervention; 2 interventions, de 3 à 4 interventions, de 5 à 7 interventions et 8 interventions ou plus. Exemple : L'équipe SIV rapporte 111 clients actifs. Durant la période choisie, **27** personnes ont reçu entre 0 et 1 intervention, **31** en ont reçu 2; **36** en ont reçu entre 3 et 4 et **17** entre 5 et 7. Personne n'a reçu 8 interventions ou plus. Le tout pour un total de **111 personnes**.

13- Parmi l'ensemble des rencontres offertes en présentiel par votre équipe SIV (question 8 de la collecte annuelle), combien se sont tenues dans la communauté? Par communauté, nous incluons toutes les rencontres tenues hors de votre bureau ou d'un établissement de santé (hôpital, CLSC). Exemple : L'équipe SIV a offerte 532 rencontres en présentiel. De ce nombre, 497 furent offertes directement dans la communauté.

14- Quelle est la durée de l'épisode de service pour chacun de vos dossiers actifs au SIV? Cette question porte sur la durée de l'épisode SIV. Il s'agit donc de départager l'ensemble de vos suivis actifs SIV (question 4 de la compilation annuelle) selon la durée de leur suivi. Nous voulons donc savoir combien sont suivis depuis moins de 8 semaines, combien entre 8 semaines et 6 mois, combien entre 6 mois et 1 an, combien entre 1 et 2 ans, combien entre 2 et 3 ans, combien entre 3 et 5 ans et combien 5 ans et plus. Exemple : Des 111 usagers en suivi SIV, **8** sont suivis depuis moins de 8 semaines, **20** sont suivis depuis 8 semaines et 6 mois, **23** depuis 6 mois et 1 an, **36** depuis 1 à 2 ans, **13** depuis 2 à 3 ans, **11** depuis 3 à 5 ans et aucun depuis plus de 5 ans.

PARTIE D : LE SOUTIEN CLINIQUE OFFERT

Cette partie porte sur le soutien clinique offert aux intervenants, que ce soit par le biais de rencontres d'équipe ou encore par des rencontres individuelles. Cette section comprend 4 questions.

15- Quelle est la fréquence des réunions cliniques de votre équipe SIV? Il s'agit ici de savoir à quelle fréquence se tiennent vos rencontres cliniques SIV. Cochez la réponse qui correspond le mieux au rythme de vos rencontres.

16- Est-ce que votre équipe SIV compte sur un coordonnateur clinique pour obtenir du soutien ? Pour cette question, nous voulons savoir si les intervenants de votre équipe peuvent obtenir du soutien d'un coordonnateur clinique dédié au SIV.

17- Combien de rencontres individuelles de soutien clinique votre coordonnateur a-t-il offert à vos intervenants pivots SIV durant la période administrative choisie? Pour cette question, nous désirons savoir le nombre de rencontres individuelles (formelles et informelles) qui ont été offertes aux intervenants SIV de l'équipe durant la période. Exemple : Marie-Andrée a offert 8 rencontres individuelles à différents intervenants pivots lors de la période administrative.

18- Durant la période administrative choisie, combien d'heures votre coordonnateur clinique a-t-il investies au niveau de la collaboration interprofessionnelle (intra et inter directions), que ce soit en rencontres, discussions téléphoniques, retour courriels, afin de soutenir les intervenants pour les suivis actifs, rechercher des informations pour l'analyse des demandes ou encore en explication de votre programme SIV? Cette question vise à dénombrer le nombre d'heures passées (ou estimées) en collaboration interprofessionnelle. Il peut s'agir de contacts avec des partenaires pour discuter d'une demande de référence, d'un accompagnement avec l'intervenant à une rencontre avec d'autres collaborateurs, de temps en présentation de vos services, bref tout ce qui touche les contacts avec nos principaux partenaires, quel qu'en soit la raison.

PARTIE E : COORDINATION DE SERVICES ET CYCLE CLINIQUE

Cette section vise à comprendre les liens entre votre service et les partenaires qui gravitent autour de la personne en service. De plus, nous voulons connaître certains autres éléments de votre cycle clinique concernant les demandes et les fermetures de dossiers. Cette section comporte 9 questions.

19- Pour combien de vos usagers actifs au SIV, les intervenants pivots SIV ont-ils effectué un **contact significatif** (personne, téléphone, courriel) **avec un membre de la famille ou un proche** lors des 3 derniers mois? Par cette question, nous voulons savoir le pourcentage de proches ou de membre de la famille qui ont été contactés lors des trois derniers mois. Exemple : Joëlle a eu un contact avec des proches pour 12 personnes de sa charge de cas sur 18 alors que Patrick a eu un contact avec 9 proches sur ses 18. Le total est donc de 21 (12+9).

20- Pour combien de vos usagers actifs SIV, les intervenants pivots SIV ont-ils effectué au moins un **contact en présentiel** avec un membre de la communauté entourant la personne (propriétaire, employeurs, organisme communautaire, voisins...) durant les 6 derniers mois? Cette question touche au contact en personne avec l'ensemble du réseau social de la personne, autre que sa famille et ses proches. Il peut s'agir du propriétaire, d'un voisin, d'un intervenant du communautaire, d'un employé de la ville bref toute personne n'étant pas considérée comme un proche ou de la

famille. (La désignation de proches est laissée au jugement de l'intervenant). Il est important de considérer les contacts avec des gens de la communauté pouvant aider la personne suivie à poursuivre son rétablissement. Il peut s'agir d'un avocat pour l'aider dans une cause juridique ou encore d'un employé municipal qui l'aidera à la patinoire. Exemple : Joëlle a rencontré un membre de la communauté pour 15 de ses 18 personnes en suivi. Patrick, pour sa part, a rencontré un membre de la communauté pour 6 des 18 personnes suivies. Le total est donc de 21 (15+6).

21- Pour combien de personnes suivies au SIV, l'intervenant pivot est-il en collaboration (rencontre, téléphone, transmission de notes) avec le médecin ou l'équipe traitante de la personne lors des 6 derniers mois? Pour cette question, nous désirons savoir si les intervenants SIV sont en lien avec les équipes médicales (santé physique ou santé mentale) de la personne suivie. Exemple : Joëlle est en lien avec les équipes médicales pour l'ensemble de ses 18 personnes suivies. Patrick, pour sa part, est en lien avec 13 équipes médicales sur les 18 personnes suivies. Le total est donc de 31 (18+13).

22- Pour chacun des partenaires suivants, indiquez le nombre de références reçues lors des six derniers mois. Pour cette question, nous voulons savoir d'où proviennent vos références parmi une liste de partenaires usuels. : guichet d'accès en santé mental, partenaires communautaires, du SIM ou du PEP, de la deuxième ligne (hôpital ou services spécialisés), de la première ligne (CISSS ou CIUSSS), du milieu judiciaire, par auto-référence et famille ou encore par le biais d'activités de « reaching out ».

23- Pour l'ensemble des références reçues à la question 22, combien de ces références ont été refusées par votre services? Cette question vise à calculer le pourcentage de références qui auraient dû se retrouver dans un service autre que le SIV.

24- Combien de dossiers votre équipe SIV a-t-elle fermé depuis les 6 derniers mois précédent la période administrative choisie? Nous voulons savoir le nombre de dossiers fermés lors des six derniers mois précédents la période administrative choisie. Exemple : Joëlle a fermé 4 suivis lors des six derniers mois, Geneviève 5, Carole 3 et Patrick aucun pour un total de 12.

25- Pour chacun des dossiers cliniques fermés relevés à la question 24, veuillez indiquer le motif principal de la fermeture de l'épisode de soin? Cette question vise à connaître les motifs principaux ayant occasionné la fermeture des différents suivis de la question précédente (question 24).

26- Les personnes en suivi SIV de votre équipe ont-elles la possibilité de rencontrer un travailleur pair-aidant si nécessaire? Cette question vise à connaître si vos usagers ont la possibilité de rencontrer un travailleur pair-aidant, qu'il soit ou non membre de votre équipe.

27- Parmi l'ensemble des personnes suivies par votre équipe SIV (dossiers actifs, question 4 de la collecte de données annuelle), indiquez le nombre qui : Cette question vise à analyser les impacts du suivi SIV dans la vie des personnes. Ainsi, nous voulons connaître le nombre de personnes qui ont été réhospitalisées suite au début de l'épisode SIV (ne comptez pas les personnes déjà hospitalisées lors de la référence ou réhospitalisées pour une raison autre que leur état mental). Nous voulons également connaître le nombre de personnes occupant un travail régulier ou un projet de réinsertion au travail, le nombre de personnes étant aux études et enfin le nombre de personnes participant à des activités de loisir hors du réseau de santé mentale. Cette question vise à faire le portrait de la situation des personnes suivies lors de la période évaluée. Une personne pourrait se retrouver dans plus d'une catégorie.

Pour toutes questions ou clarifications concernant le questionnaire d'homologation, n'hésitez pas à écrire à votre conseiller SIV.

François Neveu et Julie Gagné-Bilocq