

Ministère de la Santé et des Services sociaux

Présences

Daniel Desharnais, SMA – DGCRMAI
Dominique Savoie, SM
Marie-Ève Bédard, SMA – DGSP
Reno Bernier, SMA – DGTI
Luc Boileau, SMA – DGSP
Pierre-Albert Coubat, SMA – DGFARB
Anne Deblois, BSM
Luc Desbiens, SMA – DGILEA
Yovan Fillion, BSM
Julie Harvey, BSM

Marc-Nicolas Kobrynsky, SMA – DGPSP
Patricia Lavoie, DAJ
Sylvie Lehoux, BSM
Catherine Lemay, SMA – DGDBEPJ
Lucie Opatrny, SMA - DGAUMIP
Daniel Paré, SMA - DGRHR
Johanne Pelletier, DCOM
Diane Poirier, DGCRMAI
Natalie Rosebush, SMA – DGAPA
Julien Sirois, DGCRMAI
Émilie Plante, DGCRMAI

Absence

Horacio Arruda, SMA – DGSP
Dominique Breton, SMA - DGPPFC
Josée Doyon, SMA – DGGMO
Mélanie Drainville, BSM

Invité(e)s

Mélissa Giroux, DGCRMAI
Philippe Lachance, DGAUMIP
Geneviève Landry, DGCRMAI
Paul Lévesque, DGAUMIP
Philippe Lottin, DGTI

Établissements

Présences

01 - Isabelle Malo, CISSS du Bas-Saint-Laurent
02 - Julie Labbé, CIUSSS du Saguenay – Lac-Saint-Jean
03 - Guy Thibodeau, CIUSSS de la Capitale-Nationale
03 - Martin Beaumont, CHU de Québec – Université Laval
03 - Denis Bouchard, IUCPQ – Université Laval
04 - Natalie Petitclerc, CIUSSS de la Mauricie-et-du-Centre-du-Québec
05 - Stéphane Tremblay, CIUSSS de l'Estrie-CHUS
06 - Isabelle Demers, CHU Ste-Justine
06 - Fabrice Brunet, CHUM
06 - Frédéric Abergel, CIUSSS du Nord-de-l'Île-de-Montréal
06 - Vincent Lehoullier, CIUSSS du Centre-Sud-de-l'Île-de-Montréal
06 - Mélanie LaCouture, ICM
06 - Jean-François Fortin-Verreault, CIUSSS de l'Est-de-l'Île-de-Montréal
06 - Najia Hachimi-Idrissi, CIUSSS de l'Ouest-de-l'Île-de-Montréal
06 - Pierre Gfeller, CUSM
06 - Elizabeth Keskinbicak, INPL Philippe-Pinel
06 - Francine Dupuis, CIUSSS du Centre-O-de-l'Île-de-Mtl

08 - Caroline Roy, CISSS de l'Abitibi-Témiscamingue
09 - Nathalie Castilloux, CISSS de la Côte-Nord
09 - Denis Tremblay, CLSC de Naskapi
10 - Nathalie Boisvert, CRSSS de la Baie-James
11 - Martin Pelletier, CISSS de la Gaspésie
11 - Sophie Doucet, CISSS des Îles
12 - Patrick Simard, CISSS de Chaudière-Appalaches
13 - Jean-Philippe Cotton, CISSS de Laval
13 - Jeanne-Evelyn Turgeon, CISSS de Laval
14 - Maryse Poupard, CISSS de Lanaudière
15 - Rosemonde Landry, CISSS des Laurentides
16 - Richard Deschamps, CISSS de la Montérégie-Centre
16 - Maryse Hébert, CISSS de la Montérégie-Est
16 - Philippe Gribreauval, CISSS de la Montérégie-Ouest
17 - Jennifer Munick-Watkins, RRSSS du Nunavik
17 - Sébastien Dubé, RRSSS du Nunavik

Absences

06 - Manon Boily, INPL Philippe-Pinel
06 - Caroline Barbir, CHU Ste-Justine
07 - Josée Fillion, CISSS de l'Outaouais
09 - Manon Asselin, CISSS de la Côte-Nord
16 - Bruno Petrucci, CISSS de la Montérégie-Est
18 - Daniel St-Amour, CCSSS de la Baie-James

#	Sujets	Responsable(s) du dossier	Doc.	Heure	Objectif (Décision, orientation, information, discussion)
1.	Mot de bienvenue et adoption de l'ordre du jour	Daniel Desharnais, DGCRMAI	✓	8 h 00	
	Monsieur Desharnais souhaite la bienvenue aux membres et propose l'adoption de l'ordre du jour. L'ordre du jour est adopté avec l'ajout au varia du sujet « Suivi des négociations primes temps doubles avec les syndicats ».				
1.1	CISSS des Îles et CISSS de la Côte-Nord			8 h 00	
	<p>Monsieur Desharnais invite les CISSS des Îles et de la Côte-Nord à faire un bref état de situation après le passage de Fiona.</p> <p>CISSS des Îles : Madame Sophie Doucet informe que Fiona n'a causé aucun impact sur les services. La seule problématique à gérer était les employés qui avaient de la difficulté à se rendre au milieu de travail car des routes étaient barrées. Aucun dommage majeur dans les installations.</p> <p>CISSS de la Côte-Nord : Madame Nathalie Castilloux informe qu'il n'y a eu aucune situation importante dans la région de la Côte-Nord. Le seul incident reporté était un bris réseau cellulaire dans le secteur de la Minganie. Aucun dommage concernant des infrastructures.</p>				
2.	Compte rendu				
2.1	Approbation du compte rendu de la rencontre du 14 septembre 2022	Daniel Desharnais, DGCRMAI	✓	8 h 00	
	Le point est reporté à la prochaine rencontre.				
3.	Points d'information, de discussion, d'orientation et de décision				
3.1	Suivi du projet Dossier de santé numérique (DSN)	Reno Bernier, DGTI Lucie Opatrny, DGAUMIP	✓	8 h 10	
	<p>Monsieur Philippe Lottin se joint à la rencontre pour accompagner monsieur Reno Bernier.</p> <p>Monsieur Bernier effectue l'état des travaux réalisés : ils avancent bien. Présentation de la structure de gouvernance pour le projet Vitrine DSN, de la structure d'organisation pour l'exécution de projet vitrine DSN, de l'évolution du calendrier DSN, de l'état d'avancement des travaux et des travaux à venir.</p> <p>Des suivis réguliers seront effectués aux CGR. Le CIUSSS du Nord-de-l'Île-de-Montréal et le CIUSSS de la Mauricie-Centre-du-Québec sont les établissements partenaires afin de développer le projet. Ils demandent de l'aide à leurs collègues afin de libérer des employés pour la mise en place du DSN dans le réseau.</p>				

#	Sujets	Responsable(s) du dossier	Doc.	Heure	Objectif (Décision, orientation, information, discussion)
3.2	Suivi du projet Solution d'information en finances, approvisionnement et ressources humaines	Reno Bernier, DGTI Pierre-Albert Coubat, DGFARB Josée Doyon, DGGMO Luc Desbiens, DGILEA Daniel Paré, DGRHR	✓	8 h 20	
	<p>Le projet SIFARH s'inscrit dans le plan de transformation numérique du réseau. Il s'agit d'une solution unique et commune destinée à tous les établissements publics du RSSS et des établissements privés conventionnés du Québec. Il permettra au MSSS et au RSSS d'avoir leur propre tableau de bord avec un accès un temps réel. Monsieur Paré rappelle l'historique du dossier et explique les principaux travaux en cours sur les différents volets : base de données, charte comptable du Québec et paramétrage volet ressources humaines.</p> <p>Le calendrier du déploiement du projet est planifié jusqu'en 2025. Monsieur Paré termine en détaillant les étapes à venir.</p>				
3.3	Impact de l'introduction des AA3 dans les équipes cliniques	Josée Doyon, DGGMO	✓	8 h 30	
	<p>En remplacement de madame Josée Doyon, monsieur Daniel Paré effectue le suivi sur l'impact de l'introduction des agentes administrative classe 3 (AA3) dans les équipes cliniques. Le MSSS a mandaté la firme Belle Nordic inc. afin d'étudier les impacts de l'ajout des 3000 agentes administratives classe 3 pour libérer les cliniciens du RSSS de tâches administratives. L'évaluation se fait en 3 temps. Après les deux premiers temps, le MSSS constate que le programme est généralement apprécié dans les sites observés et répond à la majorité des besoins de base. Quelques pistes d'amélioration à mettre en œuvre au sein des établissements sont proposées.</p> <p>Le rapport final de Belle Nordic inc. sera déposé en mars 2023. Le MSSS désire mettre en place une phase 2, mais la phase 1 devra être réussite afin d'y aller de l'avant.</p>				
3.4	Intégration de la paramédecine de régulation dans les guichets d'accès première ligne	Lucie Opatrny, DGAUMIP	✓	8 h 40	
	<p>Messieurs Paul Lévesque et Philippe Lachance se joignent à la rencontre. Madame Lucie Opatrny explique que la mise en place du service de paramédecine de régulation a pour objectif d'éviter des transports non requis vers les salles d'urgence en orientant le patient vers une autre destination de soins. Les composantes de la paramédecine de régulation sont le triage secondaire et la co-évaluation. Docteure Opatrny présente l'algorithme de décisions et comment l'intégration s'effectuera dans les guichets d'accès première ligne.</p> <p>Les lettres de financement vont bientôt être envoyées au RSSS.</p>				

#	Sujets	Responsable(s) du dossier	Doc.	Heure	Objectif (Décision, orientation, information, discussion)
3.5	Programme d'accueil orientation\intégration jeunes en difficulté	Catherine Lemay, DGDBEPJ	✓	8 h 50	
	<p>Madame Catherine Lemay effectue un suivi du plan de mise en œuvre de la commission Laurent. Celui-ci émet un constat à l'effet que les intervenants de la protection de la jeunesse doivent bénéficier d'un meilleur encadrement professionnel. Cette recommandation a été reprise dans le plan de mise en œuvre de la commission Laurent. Le renforcement de mécanismes d'accueil d'orientation intégration (AOI) du nouveau personnel est un facteur de rétention du nouveau personnel. Le MSSS désire élaborer des orientations à l'intention des CISSS et CIUSSS destiné aux employés accédant à un nouveau poste, dans un nouveau secteur ou un nouveau titre d'emploi du Programme JED. Les livrables du mandat confié au CIUSSS Centre-Sud seront présentés une prochaine fois.</p> <p>Les PDG recevront, dans les prochains jours, une invitation à déléguer des directeurs qui feront partie d'un comité aviseur, pour un développement (directions jeunesse, direction des ressources humaines, directions des services multidisciplinaires, directions des communications et direction des affaires juridiques). L'ensemble des directeurs jeunesse seront rencontrés le jeudi 29 septembre 2022. Ils recevront le détail des livrables lors de cette rencontre.</p>				
3.6	Candida auris	Daniel Desharnais, DGCRMAI	✓	9 h 00	
	<p>Madame Mélissa Giroux se joint à la rencontre. Monsieur Daniel Desharnais informe que deux cas ont été dépistés à la suite de l'éclosion en Montérégie-Est. Il n'y a eu aucun décès. L'équipe de l'établissement a pris en charge la situation. Il rappelle l'importance de maintenir les activités inter-établissement.</p>				
3.7	Nouvelles obligations en matière de protection des renseignements personnels	Marc-Nicolas Kobrynsky, DGPSP	✓	9 h 05	
	<p>Monsieur Marc-Nicolas Kobrynsky informe des suivis concernant le PL64 sur Loi modernisant des dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels. Loi 25 a été passé et, depuis le 22 septembre 2022, les nouvelles obligations en matière de protection des renseignements personnels doivent être réalisées par l'ensemble des organismes assujettis à la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics. Des obligations débutent dès 2022 et d'autres obligations entreront en vigueur en 2023 et 2024.</p> <p>Les CISSS et CIUSSS ont des organismes indépendants. Trois moyens de collaboration sont proposés afin de soutenir les établissements : une communauté de pratique dédiée aux responsables de la protection des renseignements personnels, un groupe de travail visant à favoriser l'intégration des nouvelles obligations pour l'accès aux données de recherche, et un guide commun d'application de la loi.</p> <p>Des travaux en cours avec la DGFARB afin de libérer des postes.</p> <p>Le groupe de travail formé par les directeurs de recherche afin de développer un outil commun semble avoir un consensus sur le formulaire développer par le CHU Sainte-Justine. Le groupe de travail souhaite également impliquer les directeurs des services professionnels (DSP) à ce sujet.</p>				

#	Sujets	Responsable(s) du dossier	Doc.	Heure	Objectif (Décision, orientation, information, discussion)
5.	Varia	Daniel Desharnais, DGCRMAI		9 h20	
	Suivi des négociations primes temps doubles avec les syndicats Monsieur Daniel Paré informe qu'une invitation a été faite aux syndicats pour poursuivre l'entente prime temps double. À l'heure actuelle, aucune entente n'a été conclue. Une correspondance sera transmise d'ici la fin de la journée pour informer les PDG de la situation.				
6.	Fin de la rencontre	Daniel Desharnais, DGCRMAI		9 h 30	
	Monsieur Desharnais remercie les membres et met fin à la rencontre.				